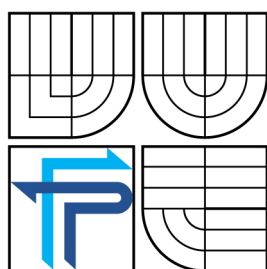


VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ
BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



**FAKULTA PODNIKATELSKÁ
ÚSTAV FINANCÍ**

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT
INSTITUT OF THE FINANCE

ZHODNOCENÍ HOSPODAŘENÍ OBCE THE EVALUATION OF THE MUNICIPALITY FINANCING

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE
BACHELOR'S THESIS

AUTOR PRÁCE
AUTHOR

PAVLA STEJSKALOVÁ

VEDOUCÍ PRÁCE
SUPERVISOR

Ing. EVA LAJTKEPOVÁ, Ph.D.

BRNO 2009

Abstrakt

Bakalářská práce pojednává o tématu zhodnocení hospodaření obce, konkrétně o městě Světlá nad Sázavou. V první části práce obsahuje teoretické poznatky. V druhé části je provedena analýza rozpočtových příjmů a výdajů daného města, a zároveň pohled na strukturu příjmů a výdajů ve sledovaném období. V poslední části je konkretizován aktuální problém v daném městě a nastíněny návrhy na zlepšení situace.

Současný problém ve městě Světlá nad Sázavou se týká situace, kdy kvůli úpadku skláren se ocitlo bez zaměstnání asi 1200 sklářů. Na Úřadu práce je evidováno asi 650 lidí, někteří z nich si ale i v této době práci našli. Mnoho lidí zvolilo odchod do předčasného důchodu. Výstupem práce jsou návrhy, které by mohly nastalou situaci zlepšit.

Klíčová slova: obec, rozpočet, veřejné příjmy a výdaje, hospodaření obce, nezaměstnanost.

Abstract

The aim of my work is to deal with management of municipality, factually to deal with the management of town of Světlá nad Sázavou. The first part of my work includes the theoretical knowledge. The second part of my work deals with analysis of municipal incomes and expenditures of this particular town. It also includes the structure of incomes and expenditures in a given period. The current problem is specified in the last part of my work and there are also outlined some suggestions to improve the situation.

The current problem in town of Světlá nad Sázavou is caused by bankruptcy of some glassworks, which produced high rate of unemployment office. In spite of the crisis some of them has already found a new job. Many people have decided to go into an early retirement. The conclusion of my work are some suggestions to improve the current situation.

Key words: municipality, budget, public incomes and expenditures, management of municipality, unemployment.

Bibliografická citace:

STEJSKALOVÁ, P. *Zhodnocení hospodaření obce*. Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2009. 59 s. Vedoucí bakalářské práce Ing. Eva Lajtkepová, Ph.D.

Prohlášení

Prohlašuji, že svou bakalářskou práci na téma „Zhodnocení hospodaření obce“ jsem vypracovala samostatně pod vedením vedoucí bakalářské práce s použitím odborné literatury a dalších informačních zdrojů, které jsou všechny uvedeny v seznamu literatury na konci práce. Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 29.5.2009

.....

podpis autora

Poděkování

Děkuji své vedoucí bakalářské práce Ing. Evě Lajtkepové, Ph.D. za účinnou metodickou, pedagogickou a odbornou pomoc a další cenné rady při zpracování mé bakalářské práce.

V Brně dne 29.5.2009

.....

podpis autora

Obsah:

Úvod.....	8
1 Teoretická východiska práce	9
1.1 Státní rozpočet České republiky	9
1.2 Rozpočet obce.....	10
1.2.1 Rozpočtová bilance	11
1.2.2 Povinný účetní audit	11
1.2.3 Příjmy rozpočtu obce.....	12
1.2.4 Výdaje rozpočtu obce	13
1.3 Městský úřad Světlá nad Sázavou	14
1.3.1 Působnost úřadu	14
1.3.2 Řízení úřadu	15
2 Analýza rozpočtových příjmů a výdajů	20
2.1 Město Světlá nad Sázavou	20
2.2 Rozpočtové příjmy v letech 2004 – 2008	22
2.2.1 Daňové příjmy	23
2.2.2 Transfery a dotace.....	24
2.2.3 Nedaňové příjmy	25
2.2.4 Ostatní příjmy	25
2.3 Rozpočtové výdaje v letech 2004 – 2008	31
2.3.1 Ekonomické hledisko	31
2.3.2 Hledisko rozpočtové skladby.....	32
2.3.3 Hledisko infrastruktury	32
2.3.4 Hledisko funkcí veřejného sektoru	32
2.3.5 Hledisko rozpočtového plánování	32
3 Problémová část a návrh řešení	45
3.1 Vytvoření kvalitních podmínek pro podnikání	46
3.2 Zkvalitnění podnikatelské infrastruktury.....	47
3.3 Propagace města a podnikání	47
3.4 Podpora podnikání	47
3.5 Systém dalšího vzdělávání dospělých.....	48
Závěr	50
Seznam literatury	51
Seznam grafů	52
Seznam příloh	53

Úvod

Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů. Tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce. Město (obec) je veřejnoprávní korporací, která má vlastní majetek. Vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.

Tématem předložené bakalářské práce je zhodnocení hospodaření obce. Pro zpracování byla vybrána obec Světlá nad Sázavou.

Práce je rozdělena na tři části. V první části, která je teoretická, se budeme zabývat obecným popisem rozpočtové soustavy. V druhé části pak bude následovat analýza rozpočtových příjmů a výdajů dané obce, třetí část práce bude obsahovat návrh na zlepšení či řešení problému, který se v obci vyskytuje.

Cílem této práce je na základě teoretických znalostí a analýzy rozpočtových příjmů a výdajů obce v letech 2004 - 2008 posoudit její hospodaření a ve vybrané oblasti navrhnout možná zlepšení.

1 Teoretická východiska práce

1.1 Státní rozpočet České republiky

Jedná se o centralizovaný peněžní fond, který je považován za nejvýznamnější veřejný rozpočet, protože soustřeďuje největší část veřejných příjmů.

Rozpočtový proces sestavování státního rozpočtu ČR začíná již na jaře předchozího roku. Ministerstvo financí předkládá vládě základní rámec státního rozpočtu, která koncepci projedná. Vláda hlasuje o schválení rozpočtu a odesílá návrh Poslanecké sněmovně Parlamentu ČR (nejpozději do konce září). Schvalování rozpočtu probíhá v tzv. třech čteních. O přijetí návrhu po třetím čtení rozhoduje prostá většina hlasů přítomných poslanců.

Zákon o státním rozpočtu ČR nabývá účinnosti vyhlášením ve Sbírce zákonů. Prezident republiky má právo přijatý zákon o státním rozpočtu vrátit do 15-ti dnů od jeho postoupení parlamentem. Potom by musela sněmovna hlasovat ještě jednou.

Rozpočtové provizorium je podle zákona o rozpočtových pravidlech dočasným systémem hospodaření s rozpočtovými prostředky v případě, že do začátku rozpočtového roku, tj. do 1. ledna kalendářního roku, není zákon o státním rozpočtu ČR schválen Poslaneckou sněmovnou. V tomto případě se hospodaří podle státního rozpočtu schváleného pro předchozí rozpočtový rok.

Příjmy a výdaje státního rozpočtu se člení na kapitoly státního rozpočtu a jsou předně stanoveny zákonem. Státní rozpočet vychází ze střednědobého výhledu. Vláda ČR předkládá Poslanecké sněmovně zprávy o plnění státního rozpočtu. Za realizaci státního rozpočtu odpovídá Ministerstvo financí ČR. Pokladní plnění zabezpečuje Česká národní banka. Všechny příjmy a výdaje státního rozpočtu se realizují na běžném účtu clearingového (zúčtovacího) centra České národní banky – v tzv. Státní pokladně.

Kontrola plnění státního rozpočtu probíhá jako průběžná a jako následná.

Průběžnou kontrolu provádí:

- Ministerstvo financí ČR (provádí kontrolu hospodaření s prostředky státního rozpočtu u ústředních orgánů a státních fondů),
- Poslanecká sněmovna Parlamentu,
- Územní finanční orgány.

Následná kontrola je zabezpečována především Nejvyšším kontrolním úřadem ČR a Poslaneckou sněmovnou Parlamentu ČR.

Státní závěrečný účet republiky obsahuje výsledky ročního hospodaření s prostředky státního rozpočtu. Přílohou jsou závěrečné účty státních fondů a základní údaje o závěrečných účtech obcí a okresních úřadů. Součástí státního závěrečného účtu je i bilance finančních aktiv a pasiv České republiky. [1]

1.2 Rozpočet obce

Je finančním plánem, jímž se řídí financování činnosti obce. Rozpočtový rok je shodný s rokem kalendářním. Při zpracování ročního rozpočtu se vychází z **rozpočtového výhledu**, který je pomocným nástrojem územního samosprávného celku sloužícím pro střednědobé finanční plánování rozvoje hospodářství. Obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů.

Rozpočet se sestavuje zpravidla jako vyrovnaný. Může být schválen jako přebytkový, jestliže některé příjmy daného roku jsou určeny k využití až v následujících letech nebo jsou-li určeny ke splácení jistiny úvěrů z předchozích let. Jako schodkový může být schválen jen v případě, že schodek bude možné uhradit finančními prostředky z minulých let, nebo smluvně zabezpečenou půjčkou, úvěrem, návratnou finanční výpomocí nebo výnosem z prodeje vlastních dluhopisů. Kladný zůstatek finančních prostředků rozpočtového hospodaření běžného roku se převádí k použití v dalším roce,

a to ke krytí rozpočtových výdajů, anebo se převádí do peněžních fondů. Schodek hospodaření se uhrazuje z finančních prostředků z minulých let nebo se kryje z návratných zdrojů splatných z rozpočtu v následujících letech. [1]

1.2.1 Rozpočtová bilance

Poněvadž daňové příjmy a dotace z rozpočtové soustavy přicházejí na příjmový účet rozpočtu obce až v průběhu ledna, jestliže obec nebude mít finanční rezervy, musí si půjčit krátkodobý úvěr. Je-li hospodaření přebytkové, tj. na konci roku po úhradě všech výdajů jsou ještě k dispozici na účtu rozpočtu finanční prostředky, mohou se použít na začátku dalšího rozpočtového období k financování potřeb, aniž by se musel čerpat krátkodobý úvěr.

1.2.2 Povinný účetní audit

Hospodaření obcí a jejich účetnictví podléhá povinnému auditu. Povinnost vyplývá ze zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Nedodržení zákona má za následek sankční pokutu, kterou musí obec zaplatit do státního rozpočtu. V ČR zajišťuje obcím ve svém správním obvodu audit většinou bezplatně krajský úřad.

Rozpočty obce obsahují:

- příjmy a výdaje, které mají vztah k činnosti samosprávy i k výkonu státní správy v rámci tzv. přenesené působnosti,
- finanční vztahy:
 - k veřejnému sektoru,
 - k podnikatelským subjektům,
 - k rozpočtové soustavě (např. státnímu rozpočtu),
 - k ostatním obcím,
 - k ostatním subjektům (např. peněžnímu ústavu). [2]

Největší část příjmů rozpočtu obce tvoří daňové příjmy. Daňový charakter mají i tzv. místní poplatky – např. poplatek ze psů, výherních automatů atd. Podíl nedaňových příjmů není již v rozpočtu obce tak výrazný.

Významnou součástí příjmů obecních rozpočtů jsou **dotace**. Dotace se poskytuje jako:

- a) běžné dotace na financování provozních potřeb ve formě:
 - účelových dotací (na předem daný účel),
 - neúčelových dotací (nejsou vázány na konkrétní účel a na předem dané podmínky).
- b) kapitálové dotace – vždy jsou přísně účelové, přesně zúčtovatelné, slouží na financování konkrétní investice.

Rozhodující částí výdajů rozpočtů obcí jsou běžné výdaje na zabezpečení lokálních veřejných statků a veřejných statků, které obce musí zabezpečit za stát v tzv. přenesené působnosti. [1]

1.2.3 Příjmy rozpočtu obce

Příjmy rozpočtu obce jsou různorodé. Z ekonomického hlediska je významné odlišování příjmů, které může územní samospráva ovlivnit (svým rozhodnutím, svou činností) a příjmů, které nemůže ovlivnit (rozhoduje o nich stát). Závazně je členění rozpočtová skladba. Příjmy plánuje výkonný orgán – finanční management, schvaluje je volený orgán – zastupitelstvo obce. Finanční management je zodpovědný za zajištění plnění příjmů, to však je možné plně jen u těch příjmů, které může územní samospráva svým rozhodováním ovlivnit. [2]

Příjmy rozpočtu obce tvoří příjmy vlastního majetku a majetkových práv, z výsledků vlastní hospodářské činnosti, z hospodářské činnosti právnických osob, pokud jsou podle zákona příjmem obce, která organizaci zřídila nebo založila, z vlastní správní činnosti včetně příjmů z výkonů státní správy, k nimž je obec pověřena podle zvláštních zákonů. Dále mezi tyto příjmy řadíme výnosy z místních poplatků, výnosy daní nebo podíly na nich, dotace ze státního rozpočtu a ze státních fondů, dotace z rozpočtu kraje, prostředky získané správní činností ostatních orgánů státní správy (např. z jimi ukládaných pokut a jiných peněžních odvodů a sankcí, jestliže jsou podle zvláštních zákonů příjmem obce), přijaté peněžité dary a příspěvky a jiné příjmy, které podle zvláštních zákonů patří do příjmů obce. [1]

1.2.4 Výdaje rozpočtu obce

Územní samospráva se významně podílí na zabezpečování a financování veřejných statků pro obyvatelstvo. Výdaje rozpočtů územní samosprávy se člení obdobným způsobem, jako je tomu u ostatních rozpočtů. Závazně člení výdaje rozpočtová skladba.

Důležité je členění výdajů z hlediska rozpočtového plánování na:

- plánované, resp. plánovatelé a
- neplánované (nahodilé, neplánovatelé),

neboť územní samospráva není úplně soběstačná, a tak musí příslušný článek územní samosprávy ve svých výdajích respektovat rozpočtové omezení dané příjmy svého rozpočtu. Rozhodující podíl výdajů musí být dobře plánovatelný. Reálné plánování výdajů je úkolem rozpočtového plánovače. [2]

Výdaje rozpočtu obce tvoří závazky vyplývající pro obec z plnění povinností uložených jí zákony, výdaje na vlastní činnost obce v její samostatné působnosti, výdaje spojené s výkonem státní správy, ke které je obec pověřena, závazky vyplývající pro obec z uzavřených smluvních vztahů v jejím hospodaření. Také jsem řadíme závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými obcemi, úhradu úroků z přijatých půjček a úvěrů, výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec a jiné výdaje uskutečněné v rámci působnosti obce, včetně darů a příspěvků na sociální nebo jiné humanitární účely.

Územní samosprávný celek vypracovává svůj roční rozpočet v návaznosti na svůj rozpočtový výhled. Rozpočet se zpracovává v třídění podle rozpočtové skladby, kterou stanoví Ministerstvo financí vyhláškou. Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se jeho rozpočtové hospodaření v době do schválení rozpočtu pravidly **rozpočtového provizoria**.

Po skončení kalendářního roku se údaje o ročním hospodaření územního samosprávného celku a svazku obcí souhrnně zpracovávají do **závěrečného účtu**. V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a

použití fondů v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření územního samosprávného celku a svazku obcí, kteří jsou povinny dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok. [5]

1.3 Městský úřad Světlá nad Sázavou

Je orgánem města Světlá nad Sázavou ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Ve své činnosti se řídí tímto zákonem a dalšími souvisejícími právními předpisy a organizačním řádem. **Organizační řád** upravuje zásady činnosti a řízení úřadu a jeho jednotlivých organizačních jednotek (odborné), organizaci úřadu včetně jeho organizační struktury a rozdělení pravomocí (kompetence odborné). Dále je také vnitřním předpisem závazným pro všechny osoby zařazené do úřadu.

1.3.1 Působnost úřadu

Postavení, působnost a pravomoc úřadu upravuje především zákon o obcích. Úřad plní úkoly, vyplývající z výkonu samostatné i přenesené působnosti. V oblasti samostatné působnosti odpovídá úřad radě města, pokud nejde o oblast, vyhrazenou zákonem zastupitelstvu. Ve věcech přenesené působnosti vykonává dozor nad činností úřadu Krajský úřad kraje Vysočina, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak.

V oblasti samostatné působnosti úřad:

- a) plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo nebo rada,
- b) usměrňuje po odborné stránce příspěvkové organizace a organizační složky, které město zřídilo, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak,
- c) zajišťuje administrativu jiných orgánů města, zastupitelstva a rady, zejména po materiální stránce. [8]

V oblasti přenesené působnosti obce vykonává úřad státní správu:

- a) v základním rozsahu s výjimkou věcí, které patří do působnosti jiného orgánu města,

- b) v rozsahu pověřeného obecního úřadu,
- c) v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností. [4]

Úřad tvoří starostka, dva místostarostové, tajemnice a další zaměstnanci města zařazení do úřadu. Zaměstnancem města zařazeným do úřadu se rozumí zaměstnanec města, který zastává pracovní místo uvedené v organizační struktuře úřadu.

Rada zřídila pro jednotlivé úseky činnosti odbory úřadu, mezi něž řadíme:

- kancelář starostky,
- odbor finanční,
- odbor dopravy,
- odbor majetku, investic a regionálního rozvoje,
- odbor správní, školství a živnostenský,
- odbor sociálních věcí,
- odbor stavebního úřadu a územního plánování,
- odbor životního prostředí.

Odbory jsou povinny v rozsahu své působnosti a v souladu s právními předpisy vzájemně si poskytovat potřebné informace, stanoviska, vyjádření a projednávat společně záležitosti vyžadující součinnost více odborů.

1.3.2 Řízení úřadu

V čele úřadu je starostka, která je přímo nadřízená tajemnici. Tajemnice je odpovědná starostce za plnění úkolů úřadu v samostatné i přenesené působnosti. Zároveň řídí a kontroluje činnost zaměstnanců města zařazených do úřadu a je pracovněprávně přímým nadřízeným vedoucích odborů. Vedoucí odboru řídí a kontroluje činnost pracovníků úřadu zařazených do jeho odboru a je jejich přímým nadřízeným. Dále odpovídá tajemnici za činnost odboru. Zpravidla jedenkrát týdně se koná porada vedení, které se účastní starostka, místostarostové, tajemnice, vedoucí odborů, ředitelé příspěvkových organizací města a další přizvané osoby. [8]

Zastupitelstvo obce

Je složeno ze 14-ti členů zastupitelstva obce, jejichž počet na každé volební období stanoví v souladu se zákonem zastupitelstvo obce nejpozději do 85 dnů přede dnem voleb do zastupitelstev v obcích. Při stanovení počtu členů zastupitelstva obce se přihlíží zejména k počtu obyvatel a velikosti územního obvodu. Mandát člena zastupitelstva obce vzniká zvolením; ke zvolení dojde ukončením hlasování.

Mezi pravomoce zastupitelstva obce patří:

- schvalovat program rozvoje obce,
- schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
- zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny, atd.

Rada obce

Je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a ze své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě obce rozhodovat, jen stanoví-li tak zákon.

Radu obce tvoří starostka, dva místostarostové a další členové rady. Členové rady obce jsou voleni z řad členů zastupitelstva obce. Rada obce je složena ze 7 členů.

Radě obce je vyhrazeno:

- zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce,
- rozhodovat ve věcech obce jako jediného společníka obchodní společnosti,
- vydávat nařízení obce,
- stanovit rozdělení pravomocí v obecním úřadu, zřizovat a zrušovat odbory a oddělení obecního úřadu,
- stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností,
- schvalovat organizační řád obecního úřadu, atd. [9]

Starostka

Plní úkoly a vykonává pravomoci stanovené zákonem o obcích a dalšími zvláštními právními předpisy. Zastupuje město navenek, přičemž právní úkony, které vyžadují schválení zastupitelstva, popřípadě rady, může starostka provést jen po jejich schválení. Dále svolává a řídí porady vedení, věcně řídí činnosti v rámci krizového řízení a obrany, řídí městskou policii a jedná jménem města v pracovněprávních vztazích strážníků městské policie.

Místostarosta

Zastupuje starostku v době její nepřítomnosti nebo v době, kdy nevykonává starostka svou funkci. Předkládá požadavky pro sestavování návrhu rozpočtu za svěřené úseky, koordinuje činnost hasičských sborů a zásahové jednotky, zastupuje město ve věcech silničního hospodářství a dopravní obslužnosti. Mezi úkoly, které musí plnit také patří působení na úseku školství a regionálního rozvoje, spolupracuje s komisemi a provádí výkon funkce oddávajícího.

Tajemnice

Plní úkoly stanovené zákonem o obcích a dalšími zvláštními právními předpisy, zejména zajišťuje výkon přenesené působnosti svěřené úřadu a plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele vůči pracovníkům úřadu.

Podepisuje rozhodnutí a jiná opatření vyplývající z výkonu státní správy ve věcech přenesené působnosti svěřeného úřadu a písemnosti vyhotovené úřadem při plnění úkolů samostatné působnosti obce. Vymezuje práva, povinnosti a odpovědnost vedoucích odborů a pracovníků úřadu a vyjadřuje jejich náplň práce. Kontroluje plnění usnesení zastupitelstva a rady a zodpovídá za vydávání obecně závazných vyhlášek města, řídí jejich přípravu, konzultace a schvalovací proces. Věcně řídí činnost kanceláře starostky. V době nepřítomnosti tajemnice ji zastupuje starostka.

Vedoucí odboru

Je ve své činnosti též vázán zákonem o obcích a dalšími právními předpisy souvisejícími s výkonem kompetencí svěřených jeho odboru. Kontroluje dodržování právních předpisů při činnosti svého odboru, včasnost a kvalitu plnění úkolů pracovníky

odboru a provádí statistickou a rozborovou činnost. Vymezuje práva, povinnosti a odpovědnost pracovníků odboru a vyjadřuje je v návrhu jejich náplní práce, které předkládá ke schválení tajemnici vždy nejpozději první den vzniku jejich pracovního poměru. Zároveň podává tajemnici návrhy v personálních a platových záležitostech pracovníků odboru. Společně vyhodnocují zkušební dobu nových pracovníků odboru.

Každý odbor připravuje návrhy vnitřních předpisů města v oblasti svojí věcné působnosti. Spolupracuje při přípravě návrhu rozpočtu města. Sleduje, opatřuje, zpracovává, ukládá, využívá a poskytuje informace všeho druhu, pokud se týkají působnosti daného odboru (normy, studijní materiály, spisová dokumentace, evidenční a plánovací údaje apod.).

Starostka, místostarostové, tajemnice a vedoucí odborů zajišťují řídicí kontrolu na svých podřízených úsecích ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. [8]

Svazek obcí mikroregionu Světelsko

Z pohledu rozvoje města Světlá nad Sázavou a jeho okolí je důležitá existence a činnost Svazku obcí mikroregionu Světelsko, jehož je město Světlá nad Sázavou zakládajícím členem. Mikroregion Světelsko vznikl jako přirozená formace obcí, spojených kulturními a historickými tradicemi, ale také společnými problémy. Hlavním impulsem k založení sdružení byla právě možnost operativnějšího a schůdnějšího řešení těchto problémů, efektivnějšího čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu a z fondů EU. Z hlediska současného územně správního členění ČR spadají všechny obce mikroregionu do správního obvodu Světlé nad Sázavou jako obce s pověřeným obecním úřadem. Sídlem svazku je obec Příseka. [9]

Stručná charakteristika mikroregionu:

- počet obcí: 14,
- počet obyvatel: 9.904,
- rozloha: 13.300 ha,

- hustota osídlení: 75 obyvatel / km²,
- členské obce: Dolní Město, Druhanov, Pohled', Kunemil, Leština u Světlé, Malčín, Nová Ves u Světlé, Ovesná Lhota, Příseka, Sázava, Slučátky, Světlá nad Sázavou, Trpišovice, Vlkanov.

Městská policie

Je zařízením města. Je uniformovaným a ozbrojeným útvarem a každý její pracovník má funkci „strážník“. Okruh působnosti městské policie je dán okruhem působnosti městského zastupitelstva, tedy katastrálními územními Světlá nad Sázavou, Dolní a Horní Březinka, Josefodole, Nová Ves, Genetice, Opatovice, Závídkovice, Radostovice, Lipnička, Mozkovice, Dolní a Horní Dlužiny, Kochánov, Leštinka a Žebrakov. V čele městské police stojí strážník, kterého městská rada jmenuje do funkce velitele městské policie. [8]

2 Analýza rozpočtových příjmů a výdajů

2.1 Město Světlá nad Sázavou

Je dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, základním územně samosprávným celkem s právní subjektivitou a vlastním majetkem. Je samostatnou účetní jednotkou, která vede podvojný účetnictví v souladu s Opatřením Ministerstva financí ČR, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro územní samosprávné celky. Příjmy a výdaje jsou sledovány odděleně v povinném členění podle platné rozpočtové skladby. Hospodaření s rozpočtovými prostředky města je zajišťováno v okruhu působnosti a odpovědnosti jednotlivých odborů Městského úřadu. Město Světlá nad Sázavou je zřizovatelem sedmi příspěvkových organizací:

- Kytice – kulturní zařízení,
- Mateřská škola, Lánecká 698,
- Sociální centrum města,
- Technické a bytové služby,
- Základní škola, Komenského 234,
- Základní škola, Lánecká 699,
- Základní umělecká škola.

Vznik města sahá do doby tzv. vnitřní kolonizace probíhající do 2. poloviny 12. století. Obdobím rozkvětu byla pro Světlou doba následující po době husitské, kdy město získali Trčkové z Lípy. V 18. století zasáhl Světelsko čilý hospodářský ruch, v roce 1855 byla Světlá povýšena na město. Světlá vždy byla městem skla, ale v důsledku hospodářské krize, v druhé polovině roku 2008, došlo k uzavření místní sklárny a k zastavení výroby, a kamene. Symbol těchto odvětví je ztvárněn v pomníku, který od roku 1992 stojí na zdejší náměstí. Počátek sklářství na Světelsku byl umožněn velkou plochou zdravých lesů. Téměř dvě stě let se ve Světlé brousily granáty a drahokamy, ale provedením socializace tento průmysl skončil. Dalším významným odvětvím je těžba žuly a její zpracování. Mezi nejhezčí stavby města patří zámek, děkanský kostel sv. Václava a budova radnice z přelomu 18. a 19. století, která zároveň

patří k nejkrásnějším domům ve Světlé nad Sázavou. Poloha města je z pohledu České republiky centrální a s porovnáním kraje Vysočina je exponovaná v západní části. Je součástí středoevropské urbanizované osy (Berlín – Praha – Vídeň/Bratislava – Budapešť), v širším pojetí je tedy součástí komunikační spojnice severní a západní Evropy s jihovýchodní Evropou a západní Asií. Dále Světlá nad Sázavou leží na mezinárodním železničním koridoru.

Po reformě státní správy, která se uskutečnila na přelomu let 2002 a 2003, se Světlá nad Sázavou stala obcí s rozšířenou působností. Do správního obvodu spadá celkem 32 obcí, z toho patří 14 obcí k pověřenému úřadu Světlá nad Sázavou a 18 obcí k pověřenému úřadu Ledce nad Sázavou. Ve srovnání s krajem Vysočina jde z hlediska počtu obcí o podprůměrnou hodnotu. Na celkovém počtu obyvatel kraje se obec s rozšířenou působností Světlá nad Sázavou podílí asi čtyřmi procenty.

Ve Světlé nad Sázavou se nenachází mnoho veřejných institucí, tudíž jsou obyvatelé města nuceni dojíždět do okolních větších měst. Především do Havlíčkova Brodu a Ledce nad Sázavou. Město se svým počtem obyvatel 6.965 (k 1.1.2006) řadí k městům s velikostní kategorií do 10.000 obyvatel, tedy k malým městům. Obyvatelstvo ve správním obvodu města Světlá nad Sázavou je starší, než je průměr Vysočiny. Rovněž vývoj celkové bilance obyvatel probíhá nepříznivě. [7]

Ve městě Světlá nad Sázavou se také nacházejí různá **sdružení a spolky**, které nabízejí možnost aktivního života či začlenění se do určité skupiny nejen obyvatelům města. Jedná se o klub českých turistů, smíšený pěvecký sbor Gaudeamus, folklorní soubor Škubánek, zdravotně postižení, klub maminek Rolnička, kynologové, leteckomodelářský klub, motorový paragliding, Český svaz žen, Fotoklub Světlá nad Sázavou, Z-Nadoraz, sdružení studentů EDIE, projekt Zmizelí sousedé a vlastivědný spolek Světelsko.

Služby:

- *Zdravotnictví* – odborný lékař, veterinární ambulance, zubní lékař, praktický lékař – dospělí, praktický lékař – děti, ostatní lékařské služby, lékárny, zubní lékařská služba první pomoci na rok 2009, lékařská služba první pomoci,
- *Pošta*,
- *Banky* – Českomoravská stavební spořitelna, Komerční banka, Česká spořitelna, a.s.,
- *Pojišťovny* – Generali pojišťovna, a.s., Zdravotní pojišťovna Metal – Aliance, Všeobecná zdravotní pojišťovna, Česká pojišťovna, Kooperativa, pojišťovna, a.s., VIG, Hasičská vzájemná pojišťovna, a.s.,
- *Odchytové zařízení*. [9]

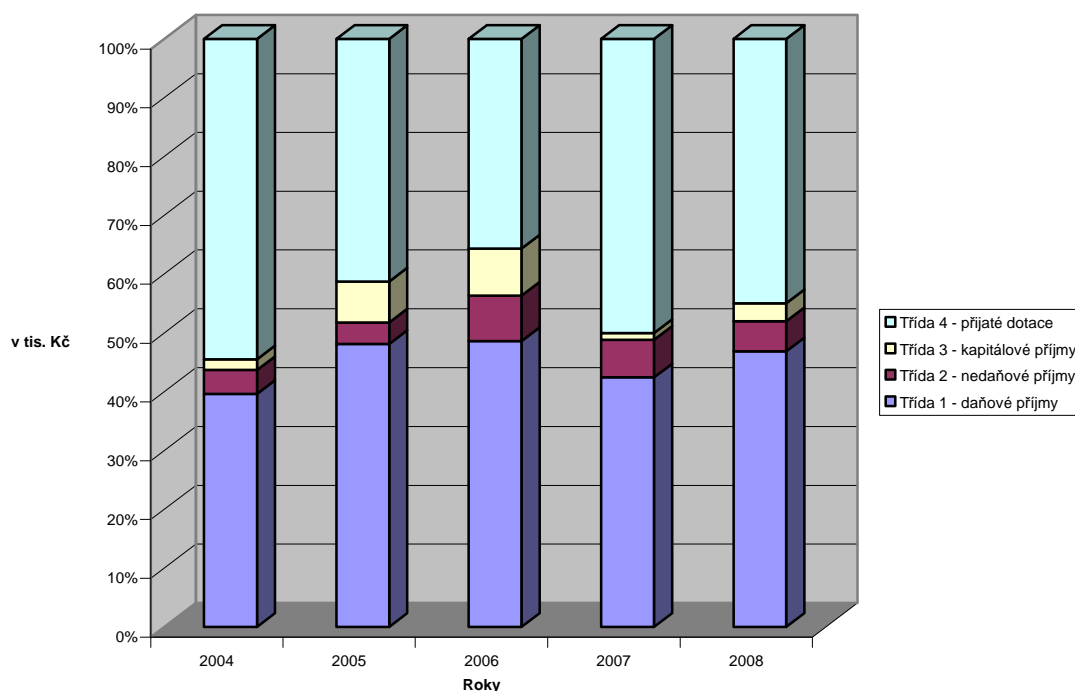
Ve Světlé nad Sázavou obchodní společnosti i osoby samostatně výdělečně činné rozvíjejí svoji podnikatelskou činnost v různých oborech se zaměřením na služby, mezi které například patří finančnictví a finanční poradenství, kadeřnictví, manikúra, pedikúra, kamenictví, kamenosochařství, rytectví, pohostinství atd., a se zaměřením na obchodní činnost, mezi které například patří chovatelské potřeby, knihkupectví, zlatnictví, květinářství, elektronika, obuv, oděv, oční optika atd. [7]

2.2 Rozpočtové příjmy v letech 2004 – 2008

V posledních letech rostou tendence posilovat vlastní příjmy územních rozpočtů. O vlastních příjmech můžeme hovořit, pokud o jejich objemu a struktuře může rozhodovat územní samospráva (tj. nezávisle na centrální úrovni vlády).

Rámcově lze definovat čtyři skupiny zdrojů příjmů územních rozpočtů: **daňové příjmy, transfery a dotace, nedaňové příjmy** (příjmy, které souvisejí s vlastní aktivitou územních samospráv, zejména užitelské a jiné poplatky, příjmy z majetku a příjmy z obecních, či krajských organizací) **a úvěry či půjčky**. První tři kategorie příjmů tvoří tzv. *nenávratné příjmy*, které jsou nejdůležitějším zdrojem financování

potřeb lokálního a regionálního veřejného sektoru. Představují finanční vztahy tvorby územních rozpočtů na principu nenávratnosti, neekvivalence a nedobrovolnosti. Poslední skupinu příjmů tvoří *návratné příjmy*, a to zejména úvěry a půjčky, které jsou spojeny s povinnostmi obcí je za určitých podmínek splatit.



Graf č. 1 Struktura příjmů v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

2.2.1 Daňové příjmy

Obecně lze říci, že daňové příjmy představují jeden z nejvýznamnějších zdrojů příjmů obcí v ČR a do značné míry ovlivňují jejich finanční stabilitu. Představovaly a představují zhruba polovinu celkových příjmů obcí. Jsou tvořeny jak **sdílenými** typy daní, které představují jejich významnější část, tak **svěřenými** typy daní. [3]

Právní úprava daňových příjmů obcí je uvedena v zákoně č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům, ve znění pozdějších předpisů. Celostátním hrubým výnosem

daně se rozumí peněžní prostředky vybrané v průběhu rozpočtového roku správcem daně, snížené o vrácené prostředky. Do celostátního hrubého výnosu daně se nezahrnují částky vybrané na pokutách a částky použité na úhradu nákladů daňového řízení. Peněžní prostředky z celostátního hrubého výnosu z daní jsou sdílené se státním rozpočtem a jsou převáděny do rozpočtů obcí a krajů ve výši, která odpovídá procentnímu podílu na celostátním hrubém výnosu daní.

Podle aktuálně platného znění zákona o rozpočtovém určení daní se rozděluje krajům 8,92 % a obcím 21,4 % z celostátního hrubého výnosu sdílených daní, kterými jsou:

- Daň z přidané hodnoty,
- Daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků,
- Daň z příjmů fyzických osob vybírané srážkou podle zvláštní sazby,
- Daň z příjmů fyzických osob,
- Daň z příjmů právnických osob.

Základem pro výpočet nároku obce nebo kraje je 100 % celostátního hrubého výnosu jednotlivých typů daní s výjimkou daně z příjmu fyzických osob (mimo daň ze závislé činnosti a vybírané srážkou podle zvláštní sazby), kde je základem 60 % celostátního hrubého výnosu daně a daně z příjmů právnických osob, u které je základ snížen o daň z příjmů právnických osob, kdy je poplatníkem sama obec nebo kraj.

V ČR jsou podle metodiky platné rozpočtové skladby zařazovány do daňových příjmů i *místní poplatky*. Kromě místních poplatků jsou do daňových příjmů zařazovány i *poplatky správní a poplatky sankční* – zejména poplatky související se znečišťováním životního prostředí.

2.2.2 Transfery a dotace

Rozlišujeme dvě základní formy dotací: **specifické účelové**, které jsou poskytovány na předem stanovený účel. Obec je zodpovědná poskytovateli za jejich využití k danému účelu. **Všeobecné neúčelové dotace**, které obec obdrží také na základě

stanoveného kritéria, ale jejich využití je zcela v jejich kompetenci. Oba typy dotací mohou být používány na financování jak *běžných* tak *kapitálových* výdajů.

Účelové dotace mohou být **podmíněny** v tom smyslu, že vyžadují od obcí jejich spoluúčast na financování daných výdajů. Dotace **bez spoluúčasti** jsou dotace, které představují *pevnou (fixní) částku, kterou vyšší vládní úroveň poskytne* obci na předem určené statky a služby bez ohledu na to, jestli obec vynakládá ještě své finanční prostředky na danou službu.

V ČR jsou obcím vypláceny převážně účelové dotace a to jak **běžné** (na financování provozních potřeb), tak **kapitálové** (investiční) zajištění určitého standardu poskytovaných veřejných statků.

2.2.3 Nedaňové příjmy

Významnější zdroj do rozpočtu obcí představují zejména příjmy z vlastní hospodářské činnosti. Tvoří je příjmy z užitelských poplatků realizovaných v rámci činností obcí municipálními podniky, dále příjmy od různých organizací zřízených obcemi – odvody příspěvkových organizací (např. vodné, stočné, odvoz domovního odpadu, poplatky za školní stravování, služby knihoven atd.). Dále je tvoří příjmy z pronájmu majetku, z realizace finančního majetku, úroky z poskytnutých úvěrů a ostatní nedaňové příjmy (pokuty). [3]

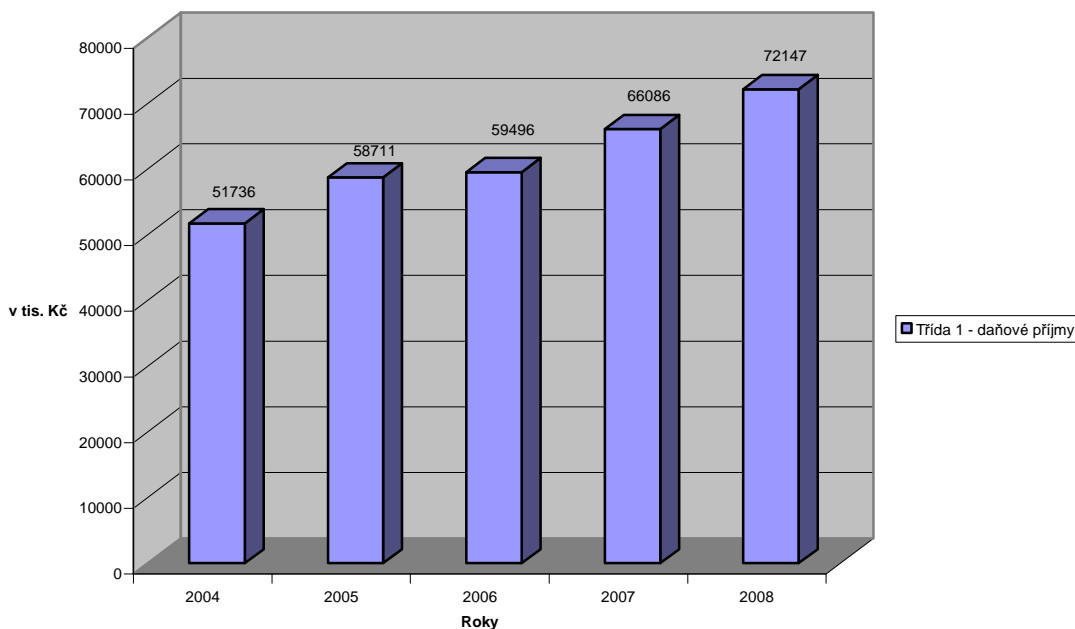
2.2.4 Ostatní příjmy

Mezi ostatní příjmy územních rozpočtů můžeme zařadit: kapitálové příjmy, návratné příjmy, příjmy ze sdružování finančních prostředků, dary, výnosy z veřejných sbírek a další nahodilé příjmy. Tyto příjmy jsou nepravidelné.

Kapitálové příjmy – příjmy z prodeje majetku územních celků, výnosy z vlastnictví cenných papírů.

Příjmy ze sdružování prostředků – na základě písemné dohody více obcí sdružuje své prostředky na financování společných potřeb. Ze sdružených prostředků se financují takové veřejné potřeby na něž by jednotlivé obce samostatně neměly dostatečné zdroje.

Návratné příjmy – úvěry a půjčky od domácích a zahraničních ústavů, emise komunálních obligací či návratné finanční výpomoci a půjčky ze státních fondů. [3]



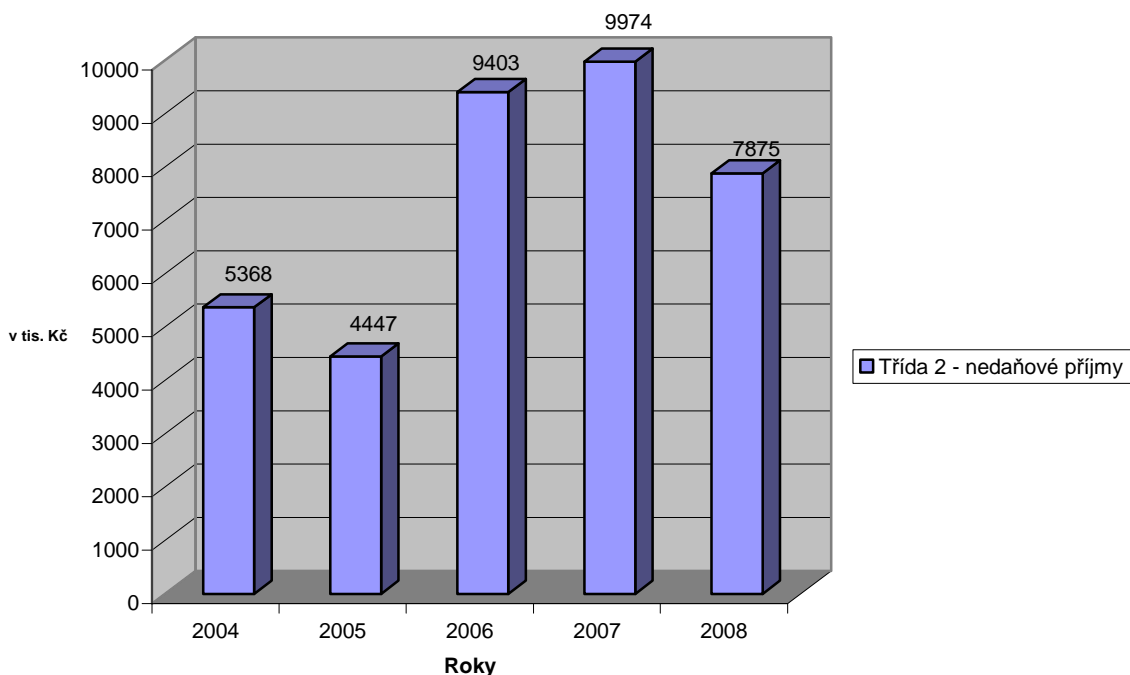
Graf č. 2 Daňové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Daňové příjmy se stanovují na základě indexů vývoje daňových příjmů, které vydává Ministerstvo financí ČR pro příslušný rok. Z hlediska výše tvoří nejvýznamnější část příjmy z daně z přidané hodnoty, příjmy z daně z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti a příjmy z daně z příjmu právnických osob. V roce 2004 byl rozpočet navýšen pro poplatek za komunální odpad, poplatek ze psů a poplatek za užívání veřejného prostranství v souvislosti se změnou vyhlášek o místních poplatcích od 1.1. 2004. V roce 2006 výši těchto příjmů ovlivnila novela zákona o DPH a již schválený zákon o dani z příjmu, kde došlo ke snížení sazby a k zavedení různých daňových slev.

Z grafu č. 2 lze odvodit, že daňové příjmy mají od roku 2004 do roku 2008 stoupající tendenci, došlo k nárůstu daných příjmů asi o 20 mil. Kč. Město ve svých rozpočtech již od roku 2004 předpokládá meziroční nárůst příjmů asi o 5 %. Při přepočtu podílu daňových příjmů k příjmům celkovým bylo zjištěno, že daný podíl nesplňuje uvedený

nárůst, nýbrž od roku 2007 má mírnou klesající tendenci, což je dáno rychlejším růstem celkových příjmů než příjmů daňových. Hodnota podílu daňových příjmů k příjmům celkovým činila v roce 2004 přibližně 40 %, v roce 2005 - 48 %, v roce 2006 – 49 %, v roce 2007 – 42 % a v roce 2008 – 39 %.



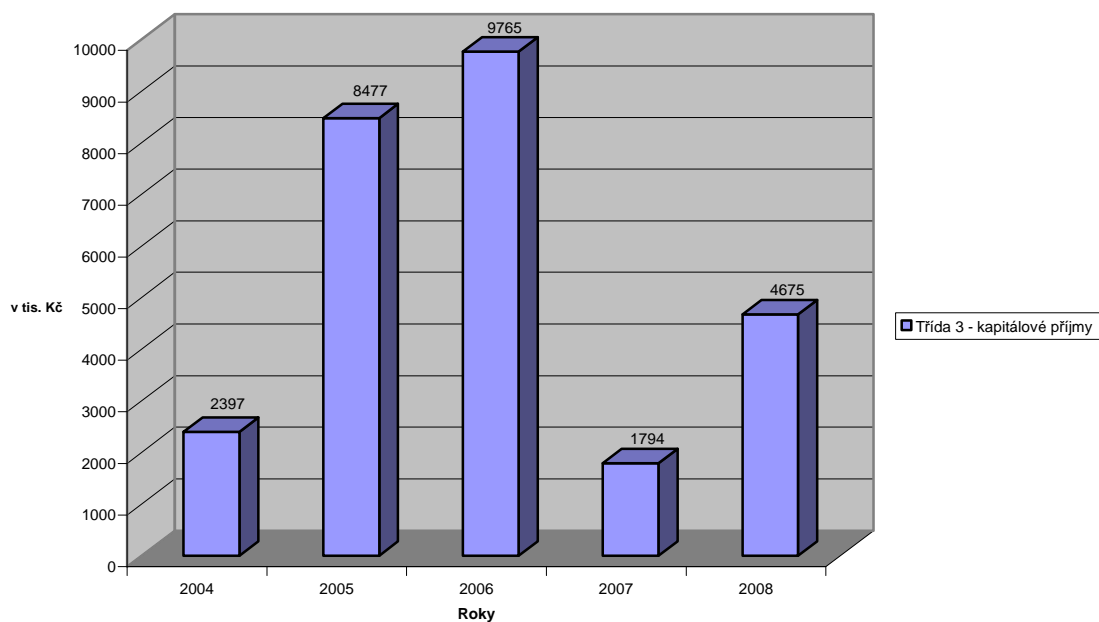
Graf č. 3 Nedaňové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Z uvedeného grafu je patrné, že nedaňové příjmy mají ve sledovaném období kolísavý vývoj. Z hlediska výše nejsou tak významným příjmem. Při přepočtu podílu nedaňových příjmů k příjmům celkovým se jejich hodnota pohybuje v rozmezí mezi 4 až 8 procenty. Největší částku tvoří sankční platby - pokuty udělené odborem dopravy a přestupkovou komisí. V roce 2004 došlo u příjmů ke změně. Podle nového školského zákona se příjmem ZŠ a MŠ staly i příspěvky rodičů na neinvestiční náklady mateřských škol a školních družin. Absenci těchto příjmů v rozpočtu města byla kompenzována snížením příspěvku pro školské organizace. Nově se zde objevují příjmy z fungování informačního centra. V roce 2005 se příjmy za stravování od zřízení

příspěvkových organizací ZŠ a MŠ staly příjmem těchto organizací, proto v tomto roce došlo k poklesu nedaňových příjmů.

V roce 2006 nastal nárůst příjmů oproti roku 2005 přibližně o 5 mil. Kč. Daný nárůst byl způsoben významnou změnou nedaňových příjmů města. V tomto roce došlo k zapojení příjmů z pronájmu bytů a nebytových prostor, které do tohoto roku byly příjmem Technických a bytových služeb Světlé nad Sázavou. Dále se v rozpočtu města nově objevil příjem z pronájmu z nově nabytého majetku města – kavárny. V roce 2008 rada schválila regulované nájemné v městských bytech, což navýšilo celkové nájemné z bytů přibližně o 100 tis. Kč, ale i přesto jsou příjmy v roce 2008 nižší než v roce 2007, což je způsobeno nižšími příjmy z přijatých sankčních plateb a v místní správě, kde má město nulové příjmy z prodeje majetku a přijatých darů.

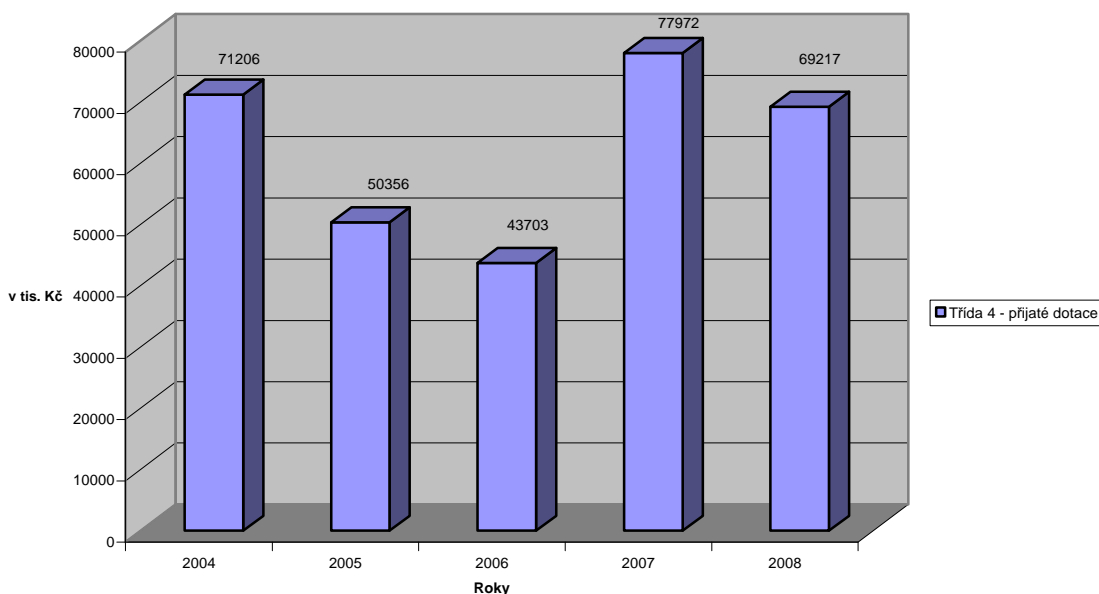


Graf č. 4 Kapitálové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Výše kapitálových příjmů má stejně jako nedaňové příjmy kolísavou tendenci. Ani kapitálové příjmy netvoří výraznou položku v celkových příjmech, jejich podíl na celkových příjmech je v rozmezí od 1 do 8 procent. V roce 2005 jsou kapitálové příjmy výrazně vyšší než v roce 2004, což bylo především ovlivněno prodejem akcií

v přibližné hodnotě 2,5 mil. Kč a prodejem bytů a ostatních nemovitostí též v částce okolo 2,5 mil. Kč. Rozdíl mezi roky 2006 a 2007, kdy jsou příjmy v roce 2007 výrazně nižší, byl způsoben prodejem 82 bytů města v roce 2006. V roce 2008 nastalo mírné navýšení příjmů oproti předcházejícímu roku, kdy tento nárůst způsobily příjmy z prodeje pozemků Kalvárie.



Graf č. 5 Přijaté dotace v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Přijaté dotace jsou další nejvýznamnější položkou v celkových příjmech. Nejvíce dotací město získalo v roce 2007. V rozpočtu města jsou dvě přijaté dotace, které město Světlá nad Sázavou dostává od roku 2004 každý rok. Jedná se o neinvestiční přijatou dotaci ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu a neinvestiční přijatou dotaci od obcí.

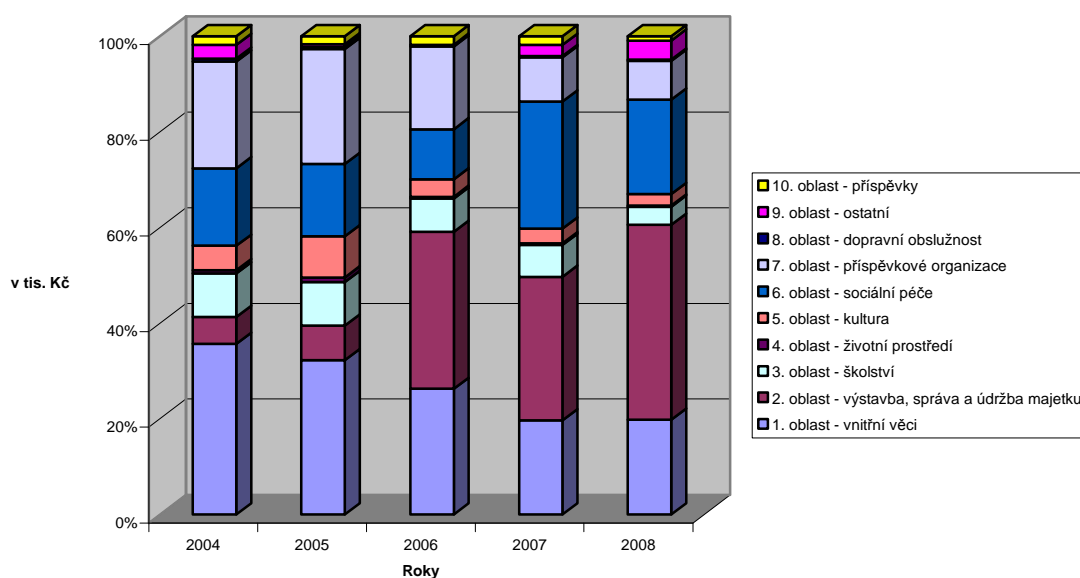
Neinvestiční přijatá dotace ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu zahrnuje dotaci na Domov důchodců, školství, výkon státní správy, sociální dávky a obce s rozšířenou působností. Tato dotace první tři roky ve sledovaném období dosahovala přibližně 30 mil. Kč a v posledních dvou letech okolo 17 mil. Kč ročně.

Neinvestiční přijatá dotace od obcí – zde se jedná o příspěvky okolních obcí na neinvestiční náklady školských zařízení za žáky občanů jejich obce. Tato dotace se pohybuje za sledované období v rozmezí 700 tis. Kč až 1 mil. Kč.

Od roku 2007 došlo k podstatné změně u ukazatele souhrnného dotačního vztahu státního rozpočtu ČR k rozpočtům obcí. Součástí tohoto vztahu je pouze příspěvek na výkon státní správy a dotace na žáky škol zřizovaných obcemi. Dále v rámci finančních vztahů k rozpočtům obcí již nejsou rozpočtovány dotace na lůžko v domovech důchodců. V souvislosti s přijetím zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, jsou dotace na zajištění výkonu sociálních služeb poskytovány Ministerstvem práce a sociálních věcí, ne v rámci souhrnného dotačního vztahu. Důsledkem přijetí zákona 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, byl systém dávek sociální péče nahrazen dávkami pomoci v hmotné nouzi. Od roku 2007 jsou dávky pomoci v hmotné nouzi i dávky pro zdravotně postižené uvolňovány obcím z kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí, nejsou již rozpočtovány v rámci finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí.

2.3 Rozpočtové výdaje v letech 2004 – 2008

Výdaje lze členit z různých hledisek. Nejčastěji se využívá členění z ekonomického hlediska, z hlediska rozpočtové skladby, podle infrastruktury, podle funkcí veřejného sektoru a podle rozpočtového plánování.



Graf č. 6 Struktura výdajů v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

2.3.1 Ekonomické hledisko

Toto hledisko třídí výdaje na *běžné a kapitálové*. Běžné výdaje jsou výdaje, ze kterých se financují běžné, opakující se potřeby v období daného roku. Jsou určeny na platy zaměstnanců, nákup materiálu, vody, paliv a energie, nákup služeb a sociální dávky. Kapitálové výdaje slouží na financování dlouhodobých, investičních potřeb, přesahujících období jednoho roku. Při plánování kapitálových výdajů by měly být vzaty v úvahu nejen celkové náklady na projekt (včetně nákladů na dluhovou službu), ale i odhadované budoucí provozní náklady při daném objemu a standardu služby.

2.3.2 Hledisko rozpočtové skladby

Pro územní rozpočty v ČR je závazné členění výdajů podle rozpočtové skladby a to členění *druhové* – třída 5, která se týká běžných výdajů a třída 6, která řídí kapitálové výdaje.

2.3.3 Hledisko infrastruktury

Podle charakteru infrastruktury členíme výdaje na *ekonomickou a sociální* infrastrukturu. Výdaje na ekonomickou infrastrukturu jsou běžné i kapitálové a jsou určeny zejména pro obecní a komunální podniky zabezpečující služby. Patří sem i výdaje na dotace a půjčky soukromého sektoru. Výdaje na sociální infrastrukturu zahrnují běžné i kapitálové výdaje na vzdělání a péči o zdraví, na sociální peněžní transfery a výdaje na provoz sociálních zařízení. [8]

2.3.4 Hledisko funkcí veřejného sektoru

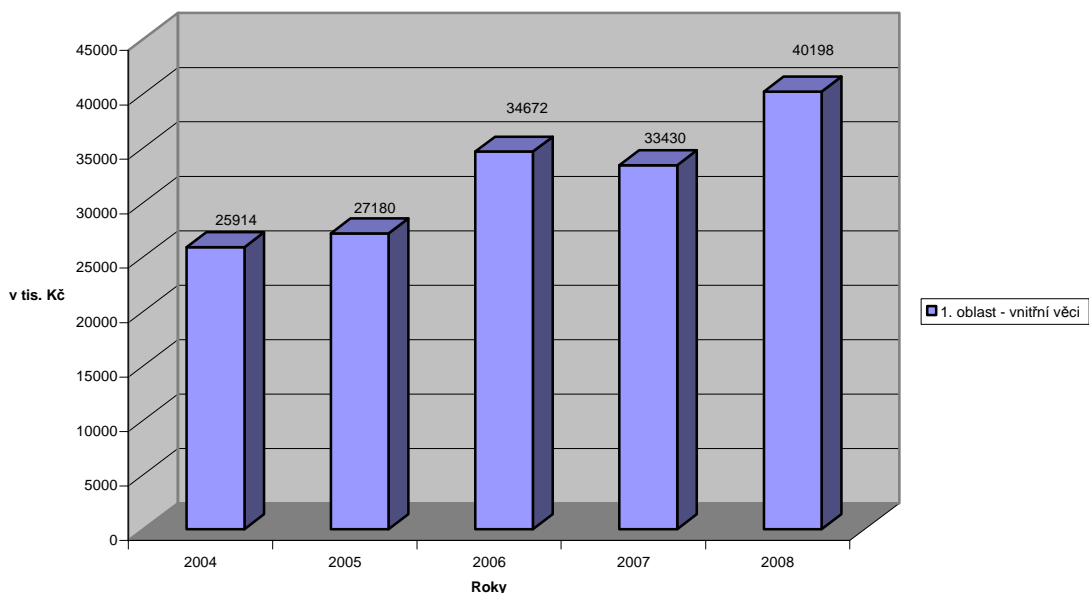
Podle funkcí veřejného sektoru členíme výdaje na *alokační* činnosti, na *redistribuční* činnosti a výdaje na *stabilizaci lokálních ekonomik*. Mezi alokační výdaje patří výdaje na nákup zboží a služeb, na uhrazení ztráty vlastních podniků, na financování čistých a smíšených veřejných statků a služeb a poplatkových služeb. Výdaje na alokační činnosti mají i stabilizační účinky. Redistribuční činnosti představují pouze doplňkové výdaje a jsou spojeny s peněžními transfery obyvatelstvu, nebo obcím od krajů.

2.3.5 Hledisko rozpočtového plánování

Z hlediska rozpočtového plánování rozdělujeme výdaje na *plánované a neplánované*. Plánovatelé výdaje lze určit předem, většina z nich má mandatorní charakter. Jsou to výdaje spojené s vlastním provozem úřadu – např. platy zaměstnanců, výdaje na energie, materiál atd. Neplánované výdaje jsou nahodilé výdaje, jejichž vznik lze obtížně odhadnout (např. výdaje spojené s živelnými pohromami, či výdaje sankčního charakteru). [8]

Největší skupinou výdajů územních rozpočtů jsou běžné výdaje. U obce představují zhruba dvě třetiny výdajů. Největší položku tvoří výdaje na vnitřní správu, na školství,

na údržbu komunikací. Tyto výdaje rostou v důsledku růstu cen energií a materiálu. Kapitálové výdaje dosahují u obce zhruba jednu třetinu výdajů, jsou spojeny s financováním investic v oblasti technické infrastruktury, s výstavbou bytů apod.

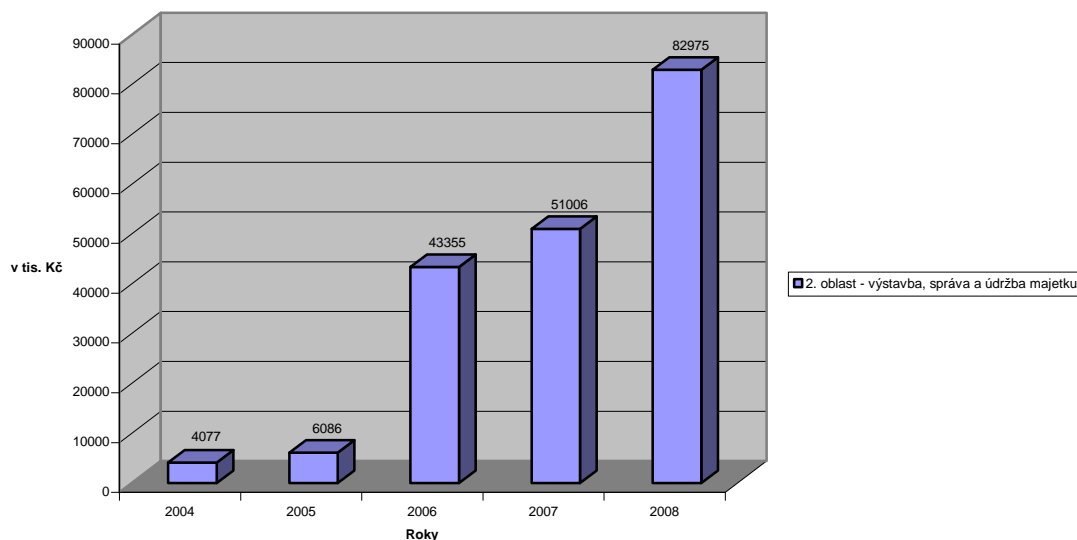


Graf č. 7 Výdaje na vnitřní věci v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Výše uvedené výdaje v sobě obsahují výdaje na bezpečnost, požární ochranu, zastupitelské orgány a místní správu. K největšímu nárůstu výdajů dochází v oblasti místní správy, kde jsou nejvýraznější položkou platy zaměstnanců, které vzrostly od začátku sledovaného období do roku 2008 přibližně o 3 mil. Kč.

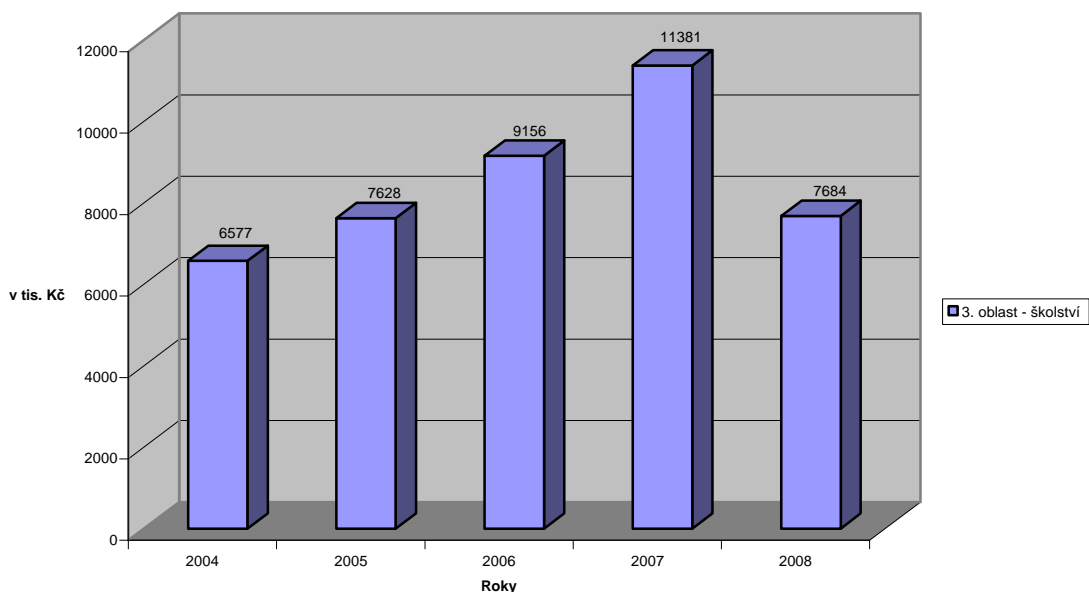
Z grafu lze vidět, že ve vývoji nedochází k větším propadům či naopak vzrůstům daných výdajů. Výše výdajů závisí na daných potřebách v příslušném roce, ať už se jedná o nákup nové techniky, opravu stávající techniky či potřeby místní správy.



Graf č. 8 Výdaje na výstavbu, správu a údržbu majetku v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Podíl výdajů na celkových výdajích je první dva roky nevýrazný, ale od roku 2006 vzrostl zhruba o 25 %. V roce 2006 jsou v této oblasti zahrnuty všechny výdaje na opravy, rekonstrukce majetku města i na nové investice. V tomto roce také došlo ke změně ve struktuře rozpočtu, kdy se zrušilo členění na „malé opravy“ majetku a velké investiční akce, které byly rozpočtovány v jiné oblasti, a výdaje na výstavbu, správu a údržbu majetku se několikanásobně navýšily. Každý rok jsou tyto výše zmíněné výdaje odlišné a závislé na aktuálních potřebách v daném období.



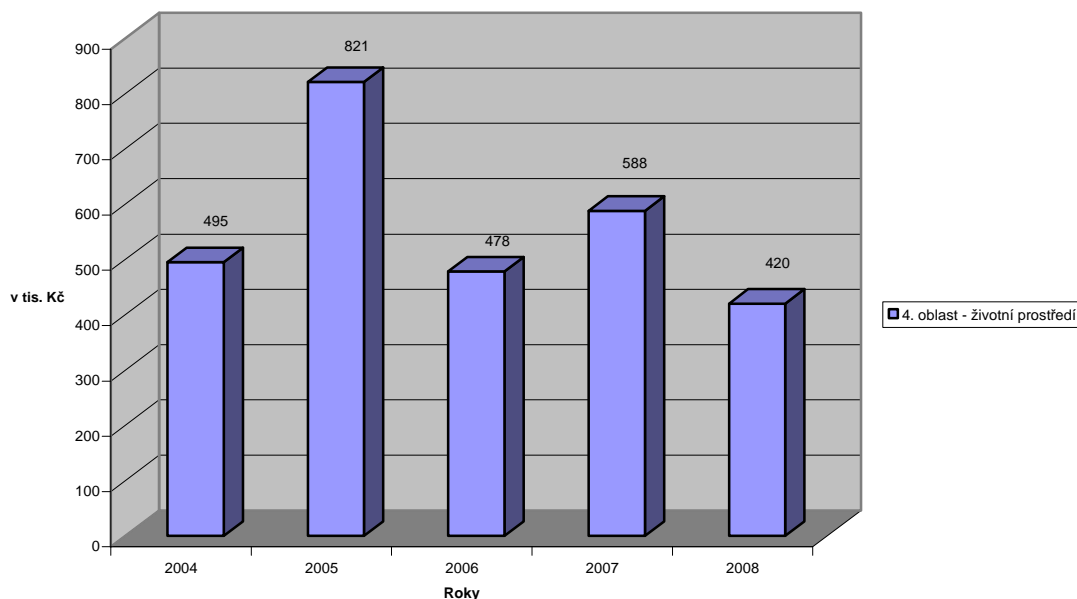
Graf č. 9 Výdaje na školství v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Provozní výdaje na školství se za sledované období pohybují v rozmezí přibližně mezi 6 mil. Kč až 11 mil. Kč. Požadavky škol jsou větší než možnosti rozpočtu města. Je např. nutné provádět různé opravy a doplňovat vybavení škol, ale s ohledem na napjatou situaci v rozpočtu města se tyto potřeby realizují postupně v průběhu několika let. Od roku 2004 je město zřizovatelem další příspěvkové organizace ve školství, a to ZUŠ ve Světlé. Toto zařízení je v úhradě provozních nákladů plně soběstačné. Výdaje na přímé náklady na vzdělání, tj. mzdy a nákup učebnic a učebních pomůcek jsou do rozpočtu zařazovány průběžně formou rozpočtových opatření.

Dále od roku 2005 jsou příspěvky na neinvestiční výdaje od rodičů vybírány přímo školami a školkami. O tuto částku byl snížen příspěvek z rozpočtu města.

V roce 2007 dosahují výdaje největší výše, což zapříčinila rozsáhlejší rekonstrukce ZŠ Lánecká.

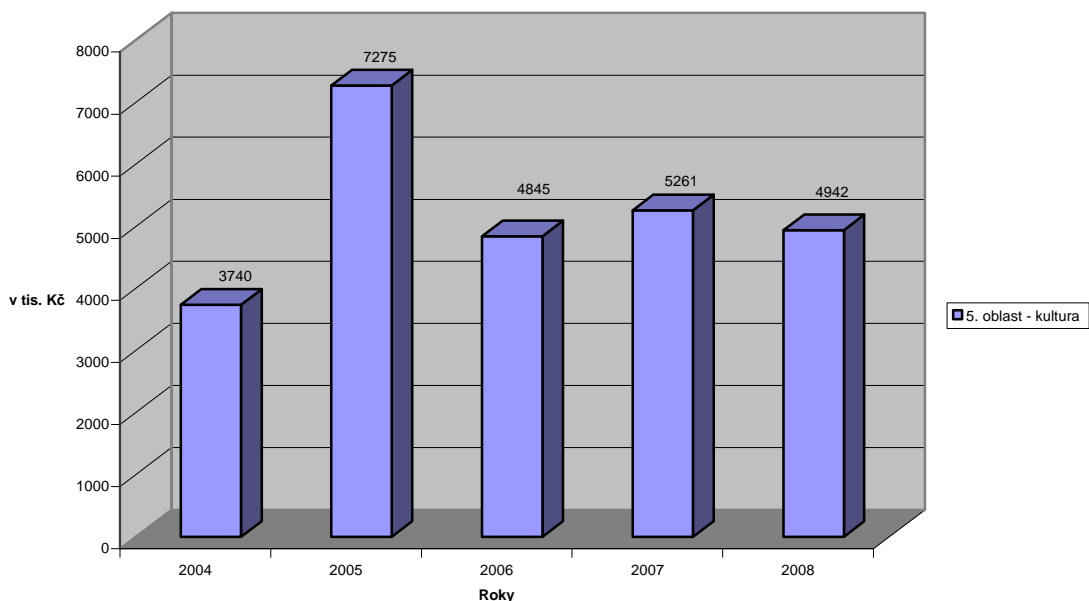


Graf č. 10 Výdaje na životní prostředí v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

V rámci celkových výdajů dosahují výdaje na životní prostředí nejnižších částek a nejsou ani výraznou položkou. Z hlediska rozpočtu města do výdajů na životní prostředí zahrnujeme výdaje na:

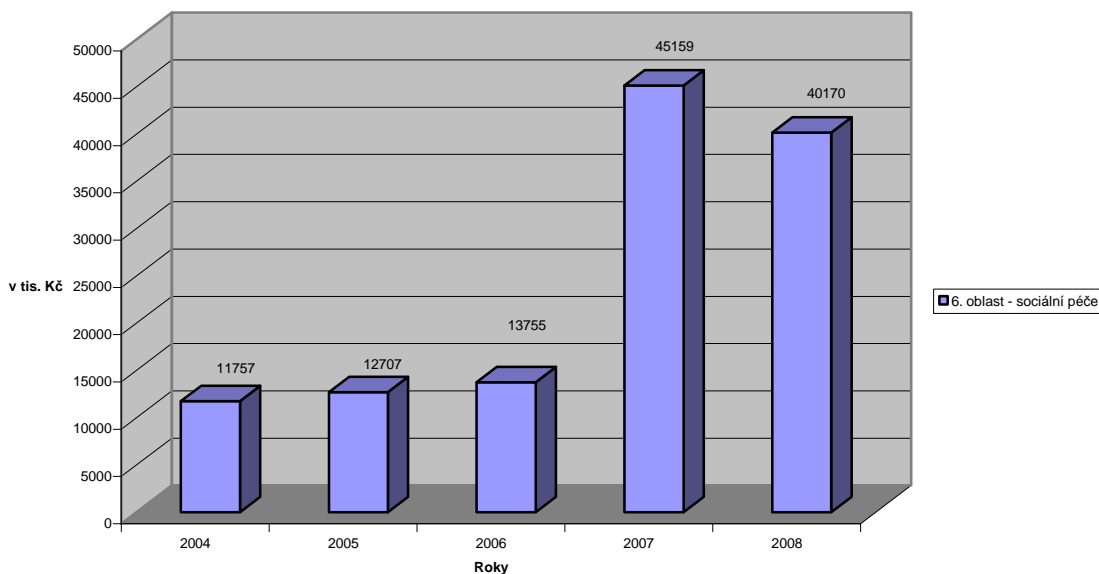
- ozdravování zvířat – např. nákup krmiv a léků, služby veterináře, poplatky za umístění psů v útulku v Kutné Hoře apod.,
- nakládání s odpady – např. doplnění sítě kontejnerů na tříděný odpad, likvidace černé skládky atd.,
- ochrana přírody,
- ekologická výchova a osvěta, ochrana vod – zde můžeme uvést například znalecké posudky pro ochranu vod, povodňová prevence aj.,
- myslivost, státní správa leda – např. identifikační známky zvěře, stejnokroje atd..



Graf č. 11 Výdaje na kulturu v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

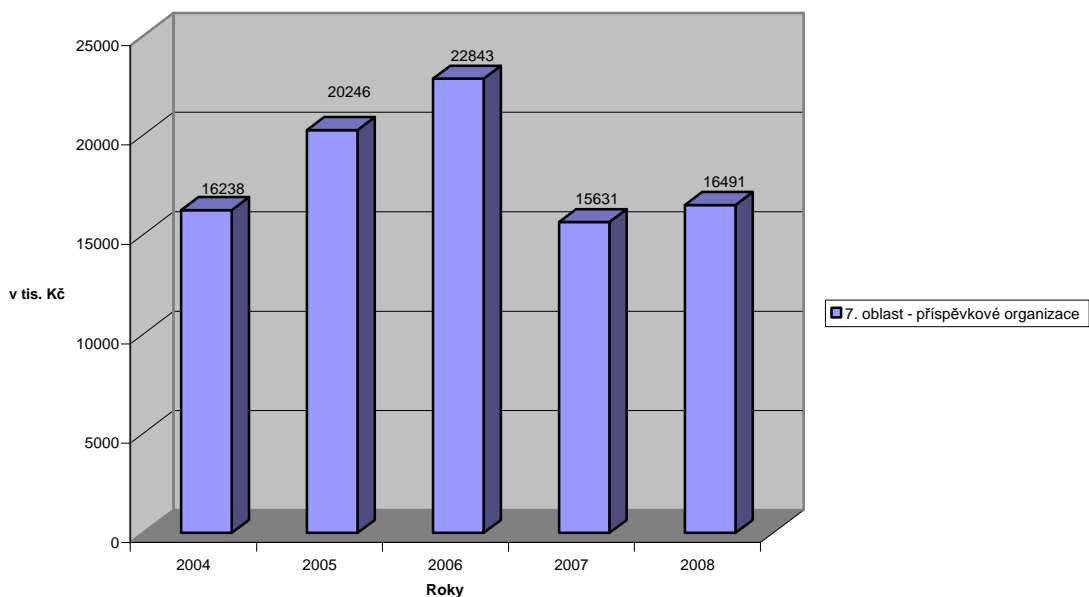
Mezi výdaje na kulturu patří výdaje na knihovnu, informační centrum a podzemí, folklórní slavnosti, kino, galerii a městské muzeum a v neposlední řadě to jsou výdaje na investice, rekonstrukce a opravy v kultuře. Největší položkou v oblasti kultury je příspěvek na kulturní zařízení KyTICe. Nárůst výdajů v roce 2005 nastal z důvodů opravy terasy, zdiva a elektrické instalace v kině a zároveň se opravovala osvětlovací technika na jevišti, která byla 40 let stará, a tudíž nevyhovující a nebezpečná. Dále v tomto roce proběhla rekonstrukce tanečního sálu.



Graf č. 12 Výdaje na sociální péči v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

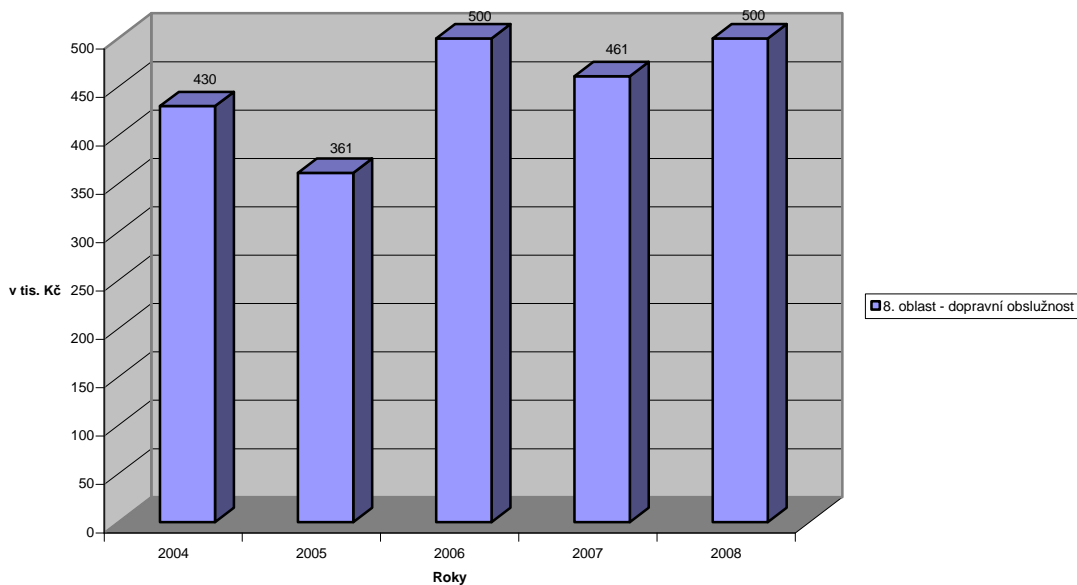
Z grafu je patrné, že výdaje na sociální péči mají první tři roky mírně stoupající tendenci, ale v roce 2007 prudce vzrostly a to až o přibližně 37 mil. Kč. V sociální oblasti platí od roku 2007 zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách, podle kterého obce s rozšířenou působností vyplácejí příspěvek na péči oprávněným osobám, který činil pro celou oblast Světelska 37 mil. Kč v roce 2007. Od stejného roku platil i zákon 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, který nahradil dosavadní systém dávek sociální péče dávkami pomoci v hmotné nouzi (na dávkách pomoci v hmotné nouzi město ze svého rozpočtu vyplatí ročně asi 7 mil. Kč). Tyto nové dávky jsou uvolňovány z kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí a ne v rámci souhrnného dotačního vztahu státního rozpočtu k rozpočtům obcí.



Graf č. 13 Výdaje na příspěvkové organizace v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

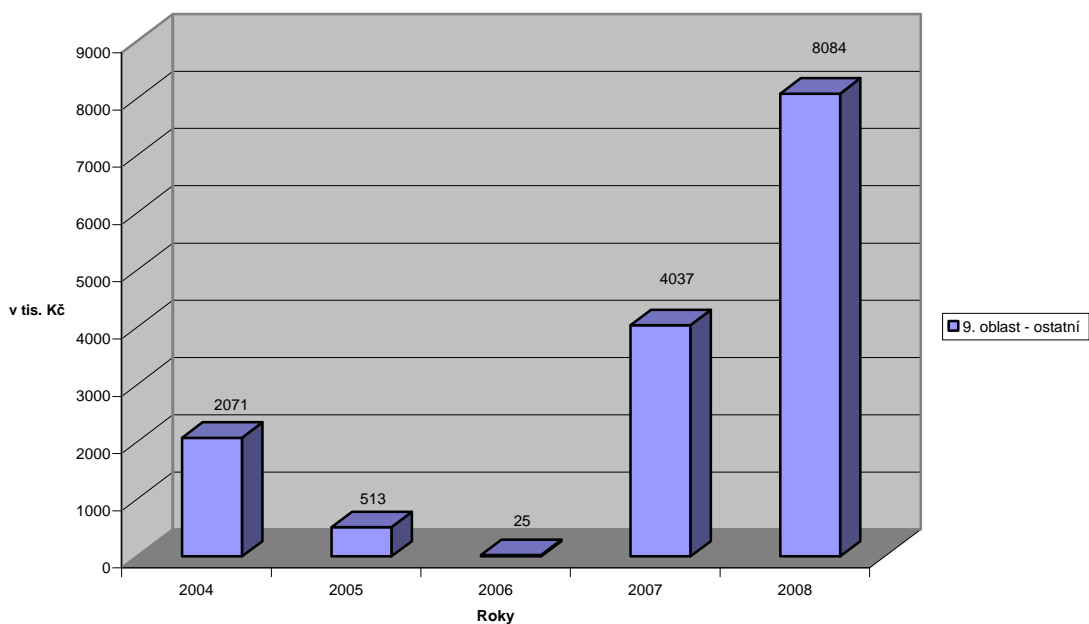
Do oblasti příspěvkové organizace v rámci rozpočtu města Světlá nad Sázavou se řadí komunální služby, bytové a nebytové hospodářství a sociální centrum. Pod komunální služby lze zařadit například dopravní značení ve Světlé nad Sázavou či vývěsní tabule ve městě. Do bytového hospodářství řadíme např. příspěvek na správu budov knihovny či neinvestiční příspěvek na opravy a havárie. Město ze svého rozpočtu přispívá na provozní výdaje sociálního centra, ale část těchto výdajů pokrývá získanými dotacemi od krajského úřadu.



Graf č. 14 Výdaje na dopravní obslužnost v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

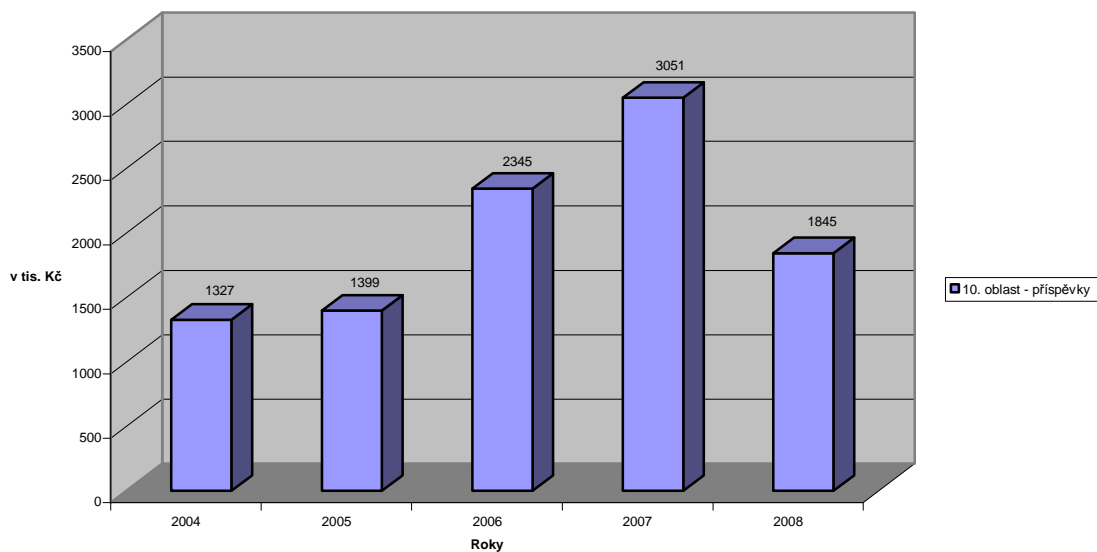
Podíl výdajů na dopravní obslužnost na celkových výdajích je zanedbatelný. V procentním vyjádření se jedná o rozmezí mezi 0,2 až 0,6 procent. V této oblasti v rozpočtu města nalezneme pouze jednu položku a tou jsou výdaje na silniční dopravu. Za celé sledované období se ročně pohybují kolem 500 tis. Kč.



Graf č. 15 Výdaje na ostatní činnost v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Do výdajů na ostatní činnosti z hlediska rozpočtu města jsou zahrnovány například platby daní a poplatků, výdaje na BESIP (bezpečnost silničního provozu), převody vlastním fondům, vratky transferů a vratka nevyplacených sociálních dávek do státního rozpočtu v rámci zúčtování se státním rozpočtem. Nejvýraznější položkou v této oblasti jsou výdaje na platby daní a poplatků a převody vlastním fondům.



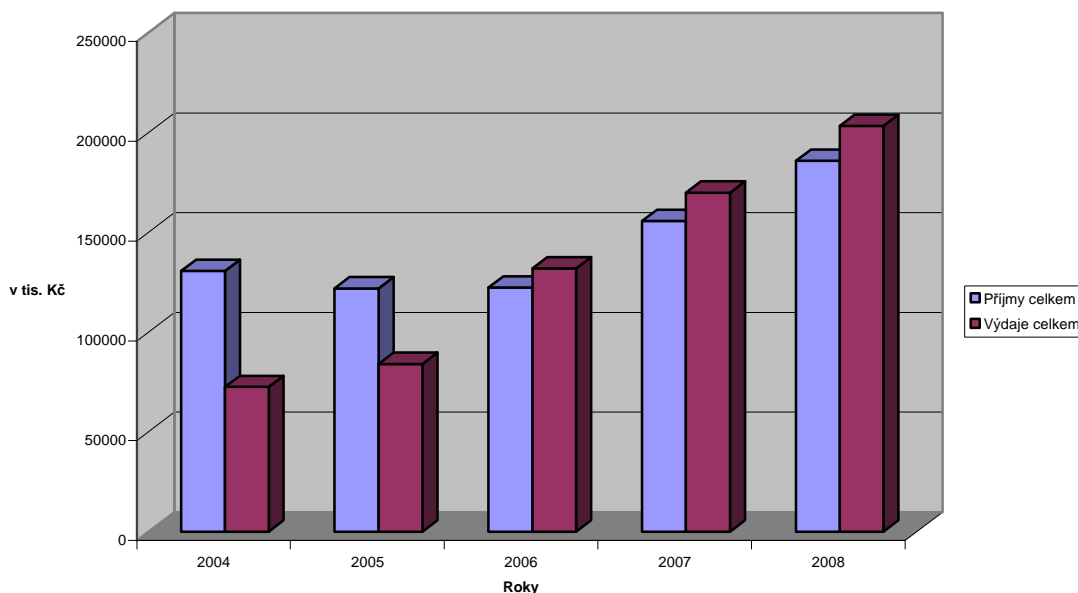
Graf č. 16 Výdaje na příspěvky v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Požadavky jednotlivých sportovních, hudebních, charitativních a dalších zájmových skupin jsou mnohem vyšší, než může město ze svého rozpočtu poskytovat. Aby organizace mohla požádat o příspěvky, tak tyto příspěvky musí být konkrétní na určitou akci nebo pokrytí určité potřeby žádajícího subjektu (např. na celoroční činnost subjektu). Tyto konkrétní potřeby musí být vyjádřeny již v žádosti o poskytnutí, které předkládá žadatel o poskytnutí příspěvku. Město Světlá nad Sázavou ze svého rozpočtu přispívá na:

- činnost uměleckých souborů,
- historické a kulturní povědomí,
- záležitosti ochrany památek,
- tělovýchovnou činnost,
- využití volného času dětí a mládeže,
- ostatní činnost ve zdravotnictví,
- sociální ústavy pro zdravotně postižené,
- sociální péči,
- policii a bezpečnost,
- požární ochranu.

Na vývoj výdajů na příspěvky má samozřejmě vliv, které příspěvky jsou v daném roce schváleny a v jaké výši jsou schváleny. Nejvýraznější výše dosahuje příspěvek na tělovýchovnou činnost.

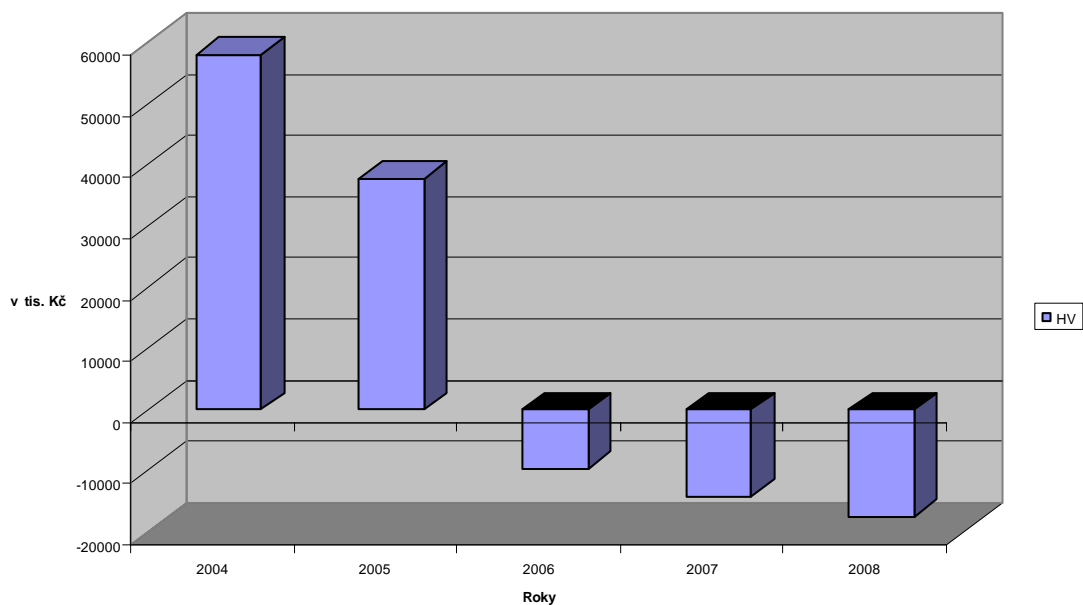


Graf č. 17 Celkové příjmy a výdaje v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlé nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Ve většině vyspělých zemí dochází k procesu decentralizace veřejné správy a převádění výdajových kompetencí za zabezpečování veřejných statků a služeb na jednotlivé stupně územní samosprávy. Tento trend je patrný i v České republice. Výdaje rozpočtů obcí jsou určeny na financování potřeb lokálního a regionálního veřejného sektoru. Obce zabezpečují veřejné statky a služby, nejen z pohledu vlastních potřeb, ale často i veřejné statky, dané rozsahem delegované pravomoci a odpovědnosti za jejich zabezpečení v rámci decentralizace veřejného sektoru. [3]

Objem výdajů rozpočtu města Světlá nad Sázavou roste, což je odrazem zvýšené autonomie a odpovědnosti města za zabezpečování a financování veřejného sektoru na svém území, ale i růstu veřejného sektoru jako celku.



Graf č. 18 Vývoj výsledku hospodaření v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)

Zdroj: Rozpočty města Světlá nad Sázavou od roku 2004 do roku 2008

Rozpočet města byl ve sledovaném období první dva roky přebytkový a další tři roky deficitní. Město na pokrytí deficitu ve všech třech letech použila přebytku z let minulých. Deficitní rozpočet však není synonymem špatného rozpočtu. Město si kumulovalo přebytky na roky, kdy realizuje větší a finančně náročnější akce. Sám deficit toho daného roku vyjadřuje pouze saldo hospodaření. Na základě prostudovaných materiálů a vlastního úsudku je hospodaření města na dobré úrovni.

3 Problémová část a návrh řešení

Do roku 2008 bylo město Světlá nad Sázavou známé jako „město skla“. Sklářský průmysl byl dominantou města. Převážná část obyvatel města i jeho okolí byla existenčně závislá na prosperující sklářské výrobě. Zjednodušeně lze říci, že v této lokalitě byla zanedbatelná nezaměstnanost, občané měli příjmy ze zaměstnání, osoby samostatně výdělečně činné ze svého podnikání, avšak tato situace byla z velké části spojena právě s prosperujícím sklářským průmyslem.

Zlom v této situaci nastal v důsledku hospodářského poklesu v druhé polovině roku 2008, kdy došlo k úpadku sklářské výroby. Výroba nejvýznamnějšího podniku regionu Sklo Bohemia, a.s. Světlá nad Sázavou byla ukončena, a tím se ocitla bez práce velká část obyvatelstva města. Vzhledem k tomu, že další podnikatelská činnost ve městě byla závislá na prosperitě výše zmíněné společnosti a na kupní síle jejích zaměstnanců, projevil se ve velmi krátké době ekonomický pokles.

V současné době je ve Světlé nad Sázavou přibližně 20 % nezaměstnanost. Navíc kolem poloviny roku 2009 bude v důsledku platných zákonných ustanovení končit období, ve kterém mají zaregistrovaní uchazeči o zaměstnání při splnění zákonných podmínek nárok na výplatu hmotného zabezpečení. Dále je zaznamenán pokles podnikatelské činnosti především v oblasti služeb, obchodu a přidružené sklářské výroby.

Město se touto nastalou nepříznivou situací velmi důsledně zabývá. Jedním z prvořadých úkolů je vytvářet jednotný a koordinovaný systém kurzů pro veřejnost, jejichž cílem je rozšířit všeobecné i specifické znalosti místních obyvatel a podpořit tak jejich uplatnění na trhu práce. Je třeba neustále posilovat všeobecnou informovanost a iniciovat realizaci seminářů v území, kdy cílem je osvětlit zájemcům a potencionálním žadatelům principy fondů EU a ČR a dostupné možnosti podpor. Nutností je podnítit rozvoj podnikání ve městě. Jednou možností, jak podnítit rozvoj podnikání ve městě, je zřízení „*Kontaktního místa pro podnikatele*“. Úkolem takového místa by byla jednak

pomoc začínajícím podnikatelům, resp. zájemcům o podnikání. V rámci kontaktního místa by byly zájemcům předány informace související se založením živnosti atd. Pracovník výše zmíněného místa by byl i schopen zájemci o podnikání poradit, jaká právní forma je pro jeho podnikatelský záměr nejvhodnější. Zároveň by toto místo poskytovalo pomoc pro již existující podnikatele, a to především v oblasti dotačních programů. Kontaktní místo pro podnikatele by mělo sídlit v prostorách Městského úřadu Světlá nad Sázavou, a to i např. z důvodů minimalizace finančních nákladů spojených s provozem tohoto místa. Vzhledem k složité situaci daného regionu by bylo vhodnější vybrat k zajištění poradenských služeb specializovaného odborníka, který by se v dané problematice kvalifikovaně orientoval. Kontaktní místo pro podnikatele by se mělo stát střediskem informací a hlavní komunikační bránou mezi úřadem a podnikateli.

3.1 Vytvoření kvalitních podmínek pro podnikání

Neméně důležitým bodem je nejen na městském úřadě, ale i na ostatních veřejných institucích, vytvořit pozitivní atmosféru vůči podnikatelským subjektům a potencionálním zájemcům o podnikání. Nabídnout zájemcům co největší množství informací o dané problematice a soustředit co největší počet činností souvisejících se založením a vedením podniku. Významnou roli z pohledu vývoje podnikatelského prostředí může sehrát město samotné, a to z pohledu dlouhodobé koncepční činnosti.

Jedním z efektivních nástrojů na podporu rozvoje podnikání ve městě může být speciální pracovní skupina. Pro co nejkvalifikovanější rozhodování by měla být komise sestavena jak z pracovníků městského úřadu, zástupců státních institucí, tak i ze zástupců podnikatelské sféry. Základním dokumentem pro činnost pracovní skupiny by se, kromě územního plánu a strategie města, mohla stát případná marketingová studie města se zaměřením na rozvoj podnikání a přilákání nových investorů.

Cílem by mělo být posílení administrativní funkce města a zlepšení styku podnikatelů a místní administrativy. Zajištění kvalifikovaných expertů na oblast podnikání, popř. vyškolení zaměstnanců městského úřadu.

3.2 Zkvalitnění podnikatelské infrastruktury

V souvislosti s procesem restrukturalizace hospodářství došlo také ve městě Světlá nad Sázavou k uvolnění řady hospodářských objektů. Účelem tedy je zpřístupnit nevyužívané objekty pro nové podnikatelské činnosti. Ne ve všech případech odpovídají technické parametry či stav infrastruktury požadavkům nových, ale i stávajících podnikatelů, město tak může nepřímo ovlivnit rozvoj podnikání ve městě.

3.3 Propagace města a podnikání

Nedílnou součástí je vytvoření pozitivního obrazu města pro nové investory, zatraktivnění města navenek sebou přinese zvýšení podnikatelské aktivity. Zvýšení povědomí o městě Světlá nad Sázavou jako o lokalitě vhodné pro podnikání, a to na základě kvalitních propagačních materiálů a informačních článků v novinách apod.

Vhodnou formou, jak napomoci ke zlepšení situace, by bylo pořádání seminářů, které by organizoval Městský úřad ve Světlé nad Sázavou pro širokou veřejnost. Úkolem města by bylo zajistit vhodné prostory, technické zázemí a odborné školitele. Cílem takto vytvořených seminářů by byla prezentace území jako oblasti vhodné pro podnikání. Pořádání seminářů by směřovalo k propagaci místních podnikatelů a jejich setkávání. Semináře by měly napomoci místním podnikatelům při navazování obchodní spolupráce.

3.4 Podpora podnikání

Město může na základě své velikosti a svého postavení výrazným způsobem ovlivnit a usměrnit rozvoj podnikání. Z pohledu regulace podnikání je nejvhodnějším nástrojem přímá finanční podpora, tzn. vyčlenění finančních prostředků z rozpočtu. Tyto finanční prostředky by pak měly sloužit jako stimul pro rozvojové záměry podniků, tzn.

prostředky na zpracování projektových dokumentací a žádostí do dotačních programů atd. Město by mělo prokázat zájem o místní podnikatele, a to jak zapojením do dění ve městě, tak i využitím potenciálu místních podnikatelů při realizaci městských projektů.

Další možností, jak propagovat místní firmy je vytvořením katalogu místních firem, který by byl distribuován obyvatelům a hospodářským subjektům, nejen ve městě Světlá nad Sázavou, ale i v okolních městech. Zatím takový katalog existuje v elektronické podobě a je umístěn na webových stránkách města. Vytvoření výše zmíněného katalogu by měl na starosti vyčleněný zaměstnanec městského úřadu. Nejedná se o dlouhodobou práci, a proto je zbytečné za tímto účelem vytvářet nové pracovní místo.

3.5 Systém dalšího vzdělávání dospělých

Z důvodu stále se zvyšujících požadavků na zájemce o pracovní místa, ať už se jedná o jazykové či odborné dovednosti, by se město mělo soustředit na další vzdělání a rozvíjení lidských dovedností. Ve městě neexistuje jednotný a koordinovaný systém vzdělávacích kurzů pro veřejnost. V návaznosti na dostupné možnosti financování a v návaznosti na kladné zkušenosti z jiných měst a regionů se nabízí rovněž ve Světlé nad Sázavou vytvořit koordinovaný systém vzdělávacích kurzů pro dospělé, za jejichž zajištění by měla odpovědnost kvalifikovaná externí organizace. Aby byly náklady na zajištění kurzů co nejnižší, mohly by kurzy probíhat v odpoledních či večerních hodinách v prostorách místních základních škol.

Cílem kurzů by bylo rozšířit všeobecné i specifické znalosti místních obyvatel a podpořit tak jejich uplatnění na trhu práce. Specifickou cílovou skupinou by byli rovněž občané hendikepovaní v přístupu na trh práce.

Investice do dalšího vzdělání zaměstnanců se přímo objeví v dalším rozvoji daného podniku, což nepřímě přispěje i k celkovému hospodářskému růstu města. Cílem města by tedy měla být podpora vzdělávacích a školicích aktivit podniků, a to např. ve spojení s nabídkou vhodných prostor pro firemní školení atd. Jednou z možných cest ke

zkvalitnění vzdělání obyvatel města by byla podpora vzniku nových resp. rozšíření nabídky stávajících jazykových, počítačových a jiných kurzů, jež přispějí k lepší uplatnitelnosti obyvatel na trhu práce.

Městský úřad Světlá nad Sázavou spolupracuje s místním detašovaným pracovištěm Úřadu práce a monitorují situaci v oblasti trhu práce. V rámci monitoringu budou moci instituce přijímat včasné řešení, která by měla vést ke zmírnění krizové situace v oblasti trhu práce.

Město by mělo podporovat a pořádat programy zaměřené na rekvalifikaci nezaměstnaných osob. Zde by bylo vhodné ke zlepšení situace pořádat občasné semináře, kde by se zájemci o zaměstnání dozvěděli podrobnější informace o možnostech rekvalifikace. Dále by město mělo vytvářet vhodné podmínky pro vytváření nových pracovních míst pro absolventy.

Důležitým předpokladem pro realizaci výše uvedených opatření je zajištění jejich financování. Vzhledem k výši rozpočtu by se město Světlá nad Sázavou svými vlastními prostředky mohlo podílet pouze částečně, a to za současné situace přibližně 25 – 50 %. Proto je třeba nalézt další možné vhodné zdroje financování, a to z veřejných prostředků České republiky, z příslušných fondů Evropské unie a z přijatých finančních darů.

Závěr

Předložená bakalářská práce byla zaměřena na zhodnocení hospodaření obce, konkrétně na město Světlá nad Sázavou.

Bakalářská práce se skládá ze tří částí. V první části práce je obecně popsán státní rozpočet České republiky a rozpočet obce. Dále je v této části specifikován Městský úřad Světlá nad Sázavou, a to jeho působnost a řízení úřadu. Druhá část práce je praktická. Zde je provedena analýza rozpočtových příjmů a výdajů výše zmíněné obce v letech 2004 – 2008 a posouzení hospodaření dané obce. V poslední kapitole je uveden současný problém obce a návrhy na jeho řešení.

Pro analýzu rozpočtových příjmů a výdajů v sledovaných letech 2004 – 2008 byla použita dostupná odborná literatura a zdroje poskytnuté od Městského úřadu ve Světlé nad Sázavou. Konkrétní údaje o příjmech a výdajích byly získány z rozpočtů obce.

Cílem práce bylo analyzovat strukturu příjmů a výdajů ve sledovaném období a zhodnocení hospodaření obce. Dále bylo cílem nástin problémové části a navrhnout možná opatření, která by vedla ke zlepšení situace.

V důsledku ukončení provozní činnosti podniku Sklo Bohemia, a. s., který zaměstnával většinu obyvatel města Světlá nad Sázavou, došlo k navýšení nezaměstnanosti. Z tohoto důvodu jsou výstupem mé práce návrhy, které by mohly vést ke zlepšení podnikatelské činnosti ve městě, k přilákání nových investorů a v neposlední řadě ke zvýšení vzdělanosti nejen obyvatel města Světlá nad Sázavou.

Práce bude poskytnuta městskému úřadu ve Světlé nad Sázavou a v případě, že bude možné návrhy na zlepšení realizovat, bude snaha je uvést do praxe.

Seznam literatury

Knihy:

- [1] LAJTKEPOVÁ, E. *Veřejné finance*. 6. vyd. Brno: CERM, 2005. 115 s. ISBN 80-214-2870-8.
- [2] PEKOVÁ, J.; PILNÝ, J.; JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3. vyd. Praha: ASPI, 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.
- [3] PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů*. 1. vyd. Praha: GRADA Publishing, 2007. 280 s. ISBN 978-80-247-2097-5.

Zákony a vládní vyhlášky:

- [4] Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.
- [5] Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Další zdroje:

- [6] Interní materiály Městského úřadu Světlá nad Sázavou.
- [7] Profil města Světlá nad Sázavou, Světlá nad Sázavou, 2006.
- [8] Organizační řád Městského úřadu Světlá nad Sázavou.
- [9] Obec Světlá nad Sázavou [online], dostupný z WWW: < <http://www.svetlans.cz> >.
- [10] Česká daňová správa [online], dostupný z WWW: < <http://www.cds.mfcr.cz> >.

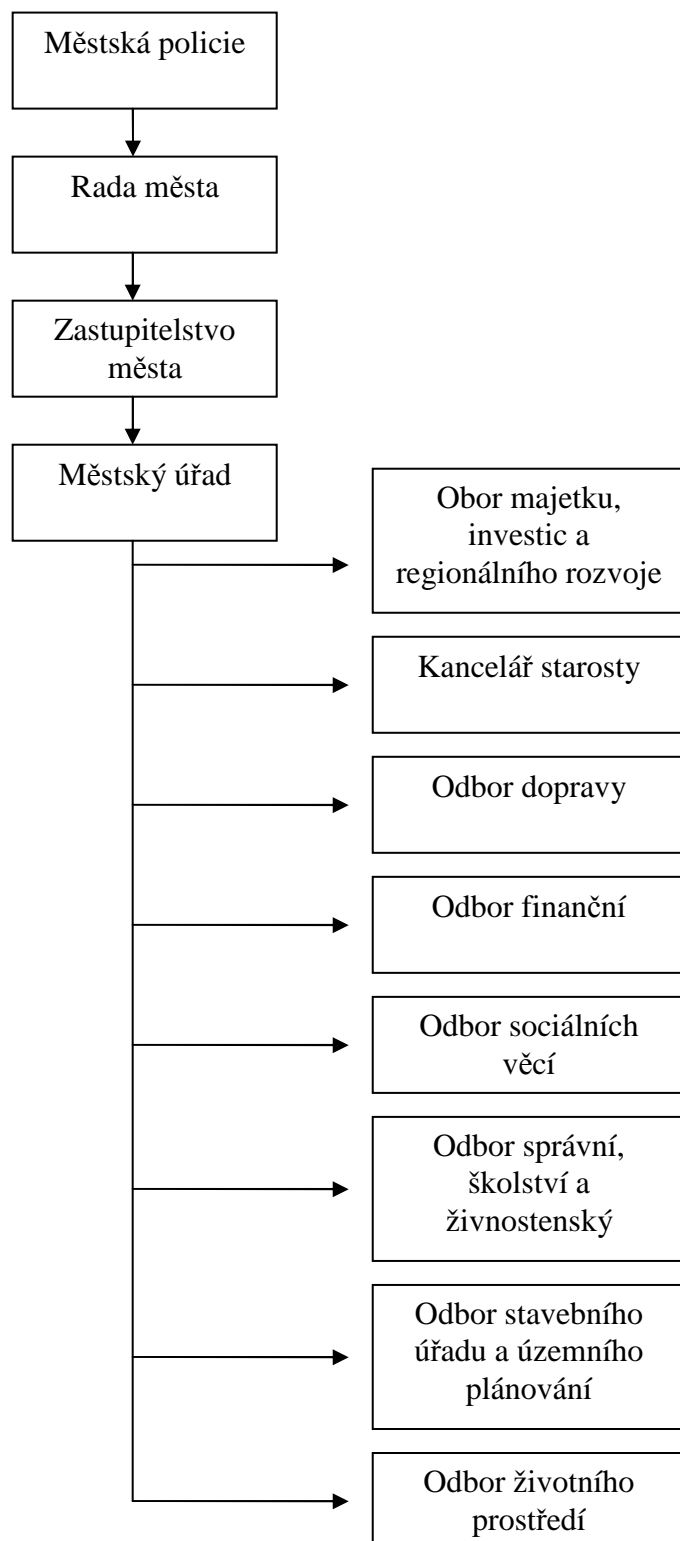
Seznam grafů

Graf č. 1 Struktura příjmů v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	23
Graf č. 2 Daňové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	26
Graf č. 3 Nedaňové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	27
Graf č. 4 Kapitálové příjmy v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	28
Graf č. 5 Přijaté dotace v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	29
Graf č. 6 Struktura výdajů v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	31
Graf č. 7 Výdaje na vnitřní věci v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	33
Graf č. 8 Výdaje na výstavbu, správu a údržbu majetku v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	34
Graf č. 9 Výdaje na školství v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	35
Graf č. 10 Výdaje na životní prostředí v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	36
Graf č. 11 Výdaje na kulturu v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	37
Graf č. 12 Výdaje na sociální péči v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	38
Graf č. 13 Výdaje na příspěvkové organizace v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč) .	39
Graf č. 14 Výdaje na dopravní obslužnost v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	40
Graf č. 15 Výdaje na ostatní činnost v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	41
Graf č. 16 Výdaje na příspěvky v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	42
Graf č. 17 Celkové příjmy a výdaje v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč)	43
Graf č. 18 Vývoj výsledku hospodaření v letech 2004 - 2008 (v tis. Kč).....	44

Seznam příloh

Příloha č. 1 Schéma organizační struktury	54
Příloha č. 2 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2004.....	55
Příloha č. 3 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2005.....	56
Příloha č. 4 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2006.....	57
Příloha č. 5 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2007	58
Příloha č. 6 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2008.....	59

Příloha č. 1 Schéma organizační struktury



Příloha č. 2 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2004

Rozpočtové příjmy		
Třída	Popis	Rozpočet
1	Daňové příjmy	51736
2	Nedaňové příjmy	5368
3	Kapitálové příjmy	2397
4	Přijaté dotace	71206
Příjmy celkem		130707
Rozpočtové výdaje		
Oblast	Popis	Rozpočet
1	Vnitřní věci	25914
2	Výstavba, správa a údržba majetku	4077
3	Školství	6577
4	Životní prostředí	495
5	Kultura	3740
6	Sociální péče	11757
7	Příspěvkové organizace	16238
8	Dopravní obslužnost	430
9	Ostatní	2071
10	Příspěvky	1327
Výdaje celkem		72626

Příloha č. 3 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2005

Rozpočtové příjmy		
Třída	Popis	Rozpočet
1	Daňové příjmy	58711
2	Nedaňové příjmy	4447
3	Kapitálové příjmy	8477
4	Přijaté dotace	50356
Příjmy celkem		121991
Rozpočtové výdaje		
Oblast	Popis	Rozpočet
1	Vnitřní věci	27180
2	Výstavba, správa a údržba majetku	6086
3	Školství	7628
4	Životní prostředí	821
5	Kultura	7275
6	Sociální péče	12707
7	Příspěvkové organizace	20246
8	Dopravní obslužnost	361
9	Ostatní	513
10	Příspěvky	1399
Výdaje celkem		84216

Příloha č. 4 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2006

Rozpočtové příjmy		
Třída	Popis	Rozpočet
1	Daňové příjmy	59496
2	Nedaňové příjmy	9403
3	Kapitálové příjmy	9765
4	Přijaté dotace	43703
Příjmy celkem		122367
Rozpočtové výdaje		
Oblast	Popis	Rozpočet
1	Vnitřní věci	34672
2	Výstavba, správa a údržba majetku	43355
3	Školství	9156
4	Životní prostředí	478
5	Kultura	4845
6	Sociální péče	13755
7	Příspěvkové organizace	22843
8	Dopravní obslužnost	500
9	Ostatní	25
10	Příspěvky	2345
Výdaje celkem		131974

Příloha č. 5 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2007

Rozpočtové příjmy		
Třída	Popis	Rozpočet
1	Daňové příjmy	66086
2	Nedaňové příjmy	9974
3	Kapitálové příjmy	1794
4	Přijaté dotace	77972
Příjmy celkem		155826
Rozpočtové výdaje		
Oblast	Popis	Rozpočet
1	Vnitřní věci	33430
2	Výstavba, správa a údržba majetku	51006
3	Školství	11381
4	Životní prostředí	588
5	Kultura	5261
6	Sociální péče	45159
7	Příspěvkové organizace	15631
8	Dopravní obslužnost	461
9	Ostatní	4037
10	Příspěvky	3051
Výdaje celkem		170005

Příloha č. 6 Rozpočet města Světlá nad Sázavou pro rok 2008

Rozpočtové příjmy		
Třída	Popis	Rozpočet
1	Daňové příjmy	72147
2	Nedaňové příjmy	7875
3	Kapitálové příjmy	4675
4	Přijaté dotace	69217
Příjmy celkem		185914
Rozpočtové výdaje		
Oblast	Popis	Rozpočet
1	Vnitřní věci	40198
2	Výstavba, správa a údržba majetku	82975
3	Školství	7684
4	Životní prostředí	420
5	Kultura	4942
6	Sociální péče	40170
7	Příspěvkové organizace	16491
8	Dopravní obslužnost	500
9	Ostatní	8084
10	Příspěvky	1845
Výdaje celkem		203309